

Szoftver használati útmutató

Brother QL-sorozat

A jelen útmutató tartalma és a termékek műszaki adatai előzetes bejelentés nélkül is változhatnak.

A Brother fenntartja magának a jogot, hogy bejelentés nélkül módosítsa az itt leírt műszaki adatokat és anyagokat, és nem vállal felelősséget az olyan (akár közvetett) károkért, amelyek a bemutatott anyagokba vetett bizalom miatt - beleértve, de nem kizárólag a kiadvánnyal kapcsolatos nyomdai és egyéb hibákat - következnek be.

Az útmutatóban található ábrákon megjelenő képernyők a használt operációs rendszertől és nyomtatótól függően eltérőek lehetnek.

A modellek elérhetősége országonként változó.

Verzió E

HUN

Tartalom

Tartalom	1
Bevezetés	3
Védjegyek	3
Az útmutatóról	3
Az útmutatóban használt szimbólumok	3
Címkék létrehozása	4
Címkekészítés áttekintése	4
Címkék létrehozásától a nyomtatásig	4
A P-touch Editor Súgó használata Windows® esetén	6
A P-touch Editor indítása	6
A P-touch Editor Súgó indítása	11
Címkék készítése más alkalmazásokkal	13
A P-touch Transfer Manager használata (csak QL-650TD/580N/1050/1060N/720NW) (csak Windows®)	19
A P-touch Transfer Manager indítása	19
Címkesablonok átvitele a számítógépről a nyomtatóra USB-n keresztül	21
Biztonsági másolat készítése címkesablonokról	23
Sablonok átvitele a nyomtatóra hálózaton keresztül (csak QL-580N/1060N/720NW)	24
A P-touch Library használata (csak Windows®)	25
A P-touch Library indítása	25
Címkék keresése	25
Címkesablonok átvitele a P-touch Transfer Express alkalmazással (csak QL-720NW) (csak Windows®)	27
A P-touch Editor Lite használata (csak QL-700) (csak Windows®)	28
A P-touch Editor Lite LAN használata (csak QL-710W/720NW) (csak Windows®)	33
A P-touch Update Software használata	38
Új Címke kollekció kategória letöltése a P-touch Editor-ra/a P-touch Editor frissítése	38
A P-touch Editor Lite (csak Windows®)/QL nyomtató firmware frissítése	40
Címkék nyomtatása P-touch sablonokkal (csak QL-580N/720NW/1050/1060N)	42
P-touch sablon funkció	42
Nagyszámú címke nyomtatása több nyomtatóra (csak QL-710W/720NW) (Windows®)	43
Megosztott nyomtatás	43
A P-touch Editor használata Mac esetén	45
A P-touch Editor indítása	45
A P-touch Editor Súgó indítása	46

Függelék	48
Közvetlen nyomtatás más alkalmazásokból	48
A nyomtató illesztőprogramjának beállítása	48
Nyomtatás más alkalmazásokból	50

A Brother címkenyomtató (a továbbiakban a „készülék”) lehetővé teszi a P-touch Editor címkenyomtató szoftverrel készített egyedi címkék gyors és egyszerű nyomtatását.

▶ Védjegyek

A Brother logó a Brother Industries, Ltd. bejegyzett védjegye.

A Brother a Brother Industries, Ltd. bejegyzett védjegye.

© 2012 Brother Industries, Ltd. Minden jog fenntartva.

A Microsoft, a Windows Vista, a Windows Server, a Windows, a Excel és a Outlook a Microsoft Corporation USA bejegyzett védjegyei.

Az Apple, Macintosh és Mac OS az Apple Inc., bejegyzett védjegyei az Egyesült Államokban és más országokban.

A jelen dokumentumban felhasznált egyéb szoftverek és termékek nevei az őket kifejlesztő vállalatok védjegyei vagy bejegyzett védjegyei.

Mindazon cégek, amelyek szoftvereinek nevei szerepelnek az útmutatóban, rendelkeznek a tulajdonukban levő programhoz tartozó Szoftverlicenc-szerződéssel.

Minden más márka- és terméknév, amely ebben a Szoftver telepítési útmutatóban és Használati útmutatóban található, a megfelelő cégek bejegyzett védjegyei.

▶ Az útmutatóról

Ez az útmutató (PDF) a CD-ROM-on található.



Az útmutató megtekintése során, ha az egérmutató -ra vált, kattintással a megfelelő oldalra léphet. Az Adobe® Reader® alapvető funkcióival kapcsolatban lásd az Adobe® Reader® súgófájljait.

▶ Az útmutatóban használt szimbólumok

Az útmutatóban használt szimbólumok a következők:



Ez a szimbólum követendő információt vagy utasítást jelöl. Az utasítás be nem tartása személyi sérülést, anyagi kárt vagy hibás működést okozhat.



Ez a szimbólum olyan információt vagy utasítást jelöl, amely elősegíti a készülék működésének jobb megértését és hatékonyabb használatát.

Címkék létrehozása

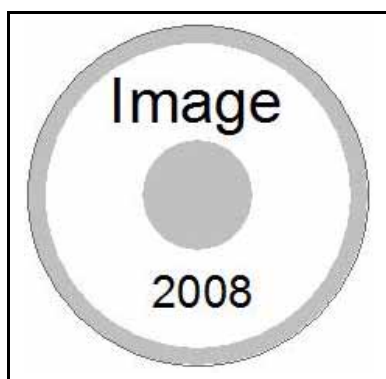
Címkekészítés áttekintése

Ez a fejezet a címkék készítésére szolgáló általános eljárást mutatja be a készülék használatával. A lépésenkénti utasításokhoz lásd a Súgó fájlokat. Ha Ön Windows® felhasználó, lásd 11. oldal, ha Macintosh felhasználó, lásd 46. oldal a P-touch Editor Súgóval kapcsolatban.

► Címkék létrehozásától a nyomtatásig

1 Válassza ki a létrehozni kívánt címke típusát. Címkék széles választéka áll rendelkezésre.

Címke példák



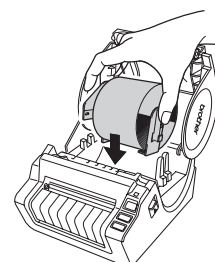
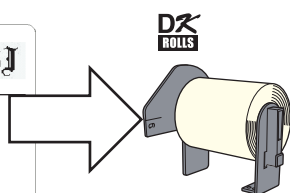
LBI	
Afdeling	ABCDE Planleggingsafid.
Serienr.	01234567890
Enhedsnr.	ABCDEFGHIJK

2 Készítse elő a létrehozni kívánt címkéhez megfelelő DK tekercset.

A készülék csomagolásában egy vagy több mintatekercs található. (További tekercseket külön vásárolhat meg.)

Válassza ki a létrehozni kívánt címkének megfelelő típusú DK tekercset.

Helyezze be a DK tekercset.



→ Lásd a Gyors telepítési útmutatót vagy a Használati útmutatót

3 Címke létrehozása és nyomtatása.

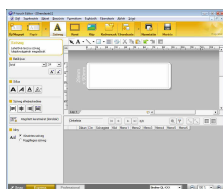
Hozza létre a címkét

Nyomtassa ki a címkét

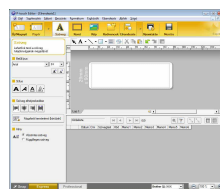
A P-touch Editor használatával

Windows®

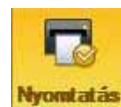
Express üzemmód



Adja meg a szöveget



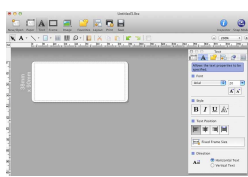
Szerkessze a címkét



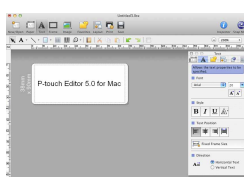
Express üzemmód

Macintosh

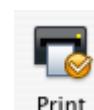
Standard üzemmód



Adja meg a szöveget



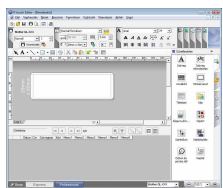
Szerkessze a címkét



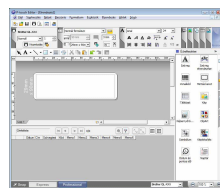
Standard üzemmód

Windows®

Professional üzemmód



Adja meg a szöveget



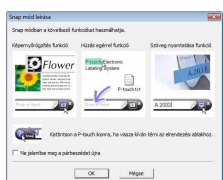
Szerkessze a címkét



Professional üzemmód

Windows®/
Macintosh

Snap üzemmód



Az eredmények eltérhetnek.

- Képernyőörögzítés.
- Szöveg nyomtatása
- Húzás egérrel

Más alkalmazás használatával (csak Windows®)

Microsoft® Word/Excel®/Outlook®

- Add-In bővítmény funkciók
- Szöveg importálása

A P-touch Editor Súgó használata Windows® esetén

Ez a fejezet írja le a P-touch Editor indításának folyamatát. A P-touch Editor segítségével különböző címkéket készíthet.

A különböző típusú mintacímkékkel és a címkék létrehozásával, nyomtatásával és mentésével kapcsolatban lásd a P-touch Editor Súgó információit. A képernyőkép a használt operációs rendszertől függően eltérhet. Az egyes ábrákon szereplő nyomtatónevet helyettesítse be saját nyomtatójának típusával.

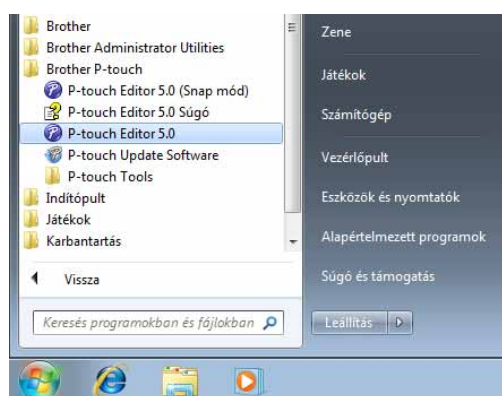
► A P-touch Editor indítása

1 Kattintson a [Start] - [Minden program] - [Brother P-touch] - [P-touch Editor 5.0] menüpontra.



A P-touch Editor programot a következőképpen is elindíthatja (ha parancsikont hozott létre a telepítés során):

- Kattintson duplán az asztalon található parancsikontra.
- Kattintson duplán a Gyorsindítás eszköztáron található parancsikontra.



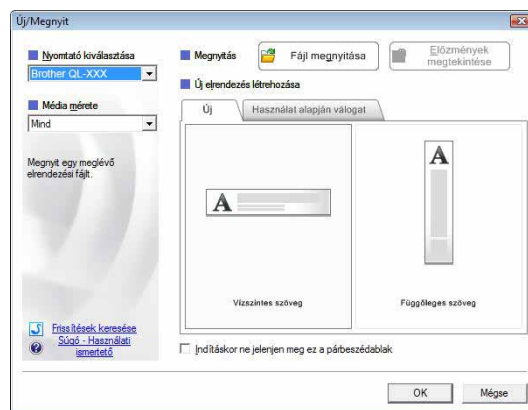
A P-touch Editor indításakor megjelenik a [Új/Megnyit] párbeszédablak, ahol kiválaszthatja új címke elrendezés létrehozását, vagy meglévő címke megnyitását.



A P-touch Editor indításkori működésének meghatározásához kattintson a P-touch Editor menüsávjában az [Eszközök] - [Beállítások] menüpontra a [Beállítások] párbeszédablak megjelenítéséhez. Az [Általános] fülön választhatja ki megfelelő beállításokat az [Műveletek] listából az [Indítási beállítások] részen. Normál használathoz válassza az [Új/Megnyit párbeszédablak megjelenítése] lehetőséget.

2 Válasszon ki egy lehetőséget a [Új/Megnyit] párbeszédablakban és kattintson a gombra.

- Kiválaszthatja a címkenyomtatót és a média méretét.
- A [Fájl megnyitása] kiválasztásakor a [Megnyitás] párbeszédablak jelenik meg. Kiválaszthatja a korábban már létrehozott és eltárolt fájlokat.
- Az [Előzmények megtekintése] kiválasztásakor az [Előzmények] párbeszédablak jelenik meg. Itt az közelmúltban készített címkék közül választhat.
- Ha az [Új] lehetőséget választja, függőleges és vízszintes írási stílus közül választhat.
- Ha a [Használat alapján válogat] lehetőséget választja, a címke alkalmazási területétől függően választhatja ki az önnek megfelelőt.
- A [Súgó - Használati ismertető] kiválasztására a P-touch Editor Súgó jelenik meg. A Súgó fájlok vezetnek végig lépésenként a címkeelrendezések létrehozásán.
- A [Frissítések keresése] lehetőség kiválasztásával az internetre kapcsolódó számítógép megjeleníti a Brother Solutions Center honlapot. A Brother Solutions Center használatával töltheti le a legfrissebb szoftverek és gyakran ismételt kérdéseket.

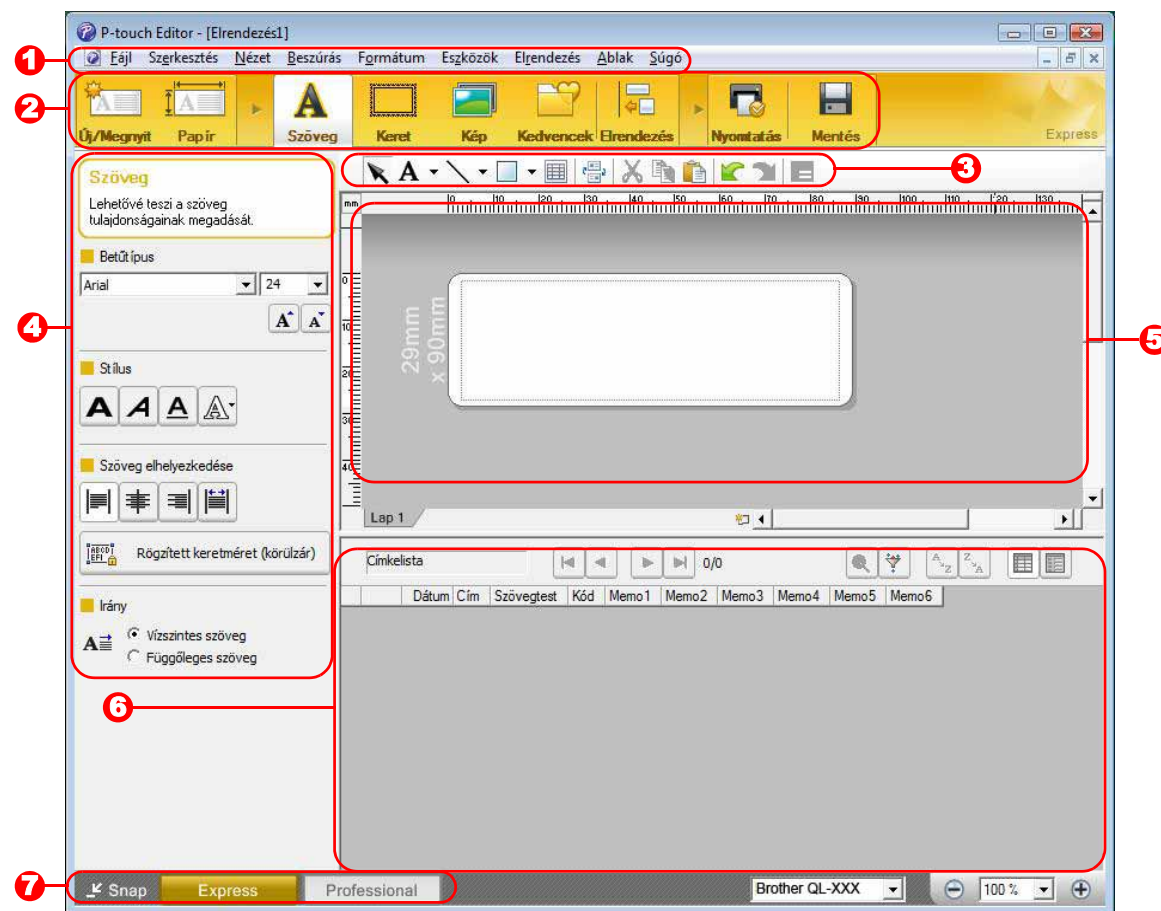


Elrendezés ablak

■ Express üzemmód

Ebben az üzemmódban egyszerűen készíthet szöveges és képes címkéket.

Az elrendezés ablak a következő részekből áll:



1 Menüsáv

A parancsok az egyes menük alatt funkcióként vannak rendezve (Fájl, Szerkesztés, Nézet, és Beszúrás, stb.).

2 Eszköztár

Itt a következő elemek találhatók: Új/Megnyit, Papír, Szöveg, Keret, Kép, stb.

3 Rajzol/Szerkeszt eszköztár

Objektumok kiválasztásához, szövegbevitelhez, grafikák rajzolásához, stb. biztosít eszközöket.

4 Tulajdonság sor

Szövegek, képek, stb. egyszerű beillesztése és formázása.

5 Elrendezés ablak

Objektumok megjelenítése és szerkesztése.

6 Adatbázis ablak

Csatlakoztatott adatbázist jelenít meg.

7 Módválasztási gombok

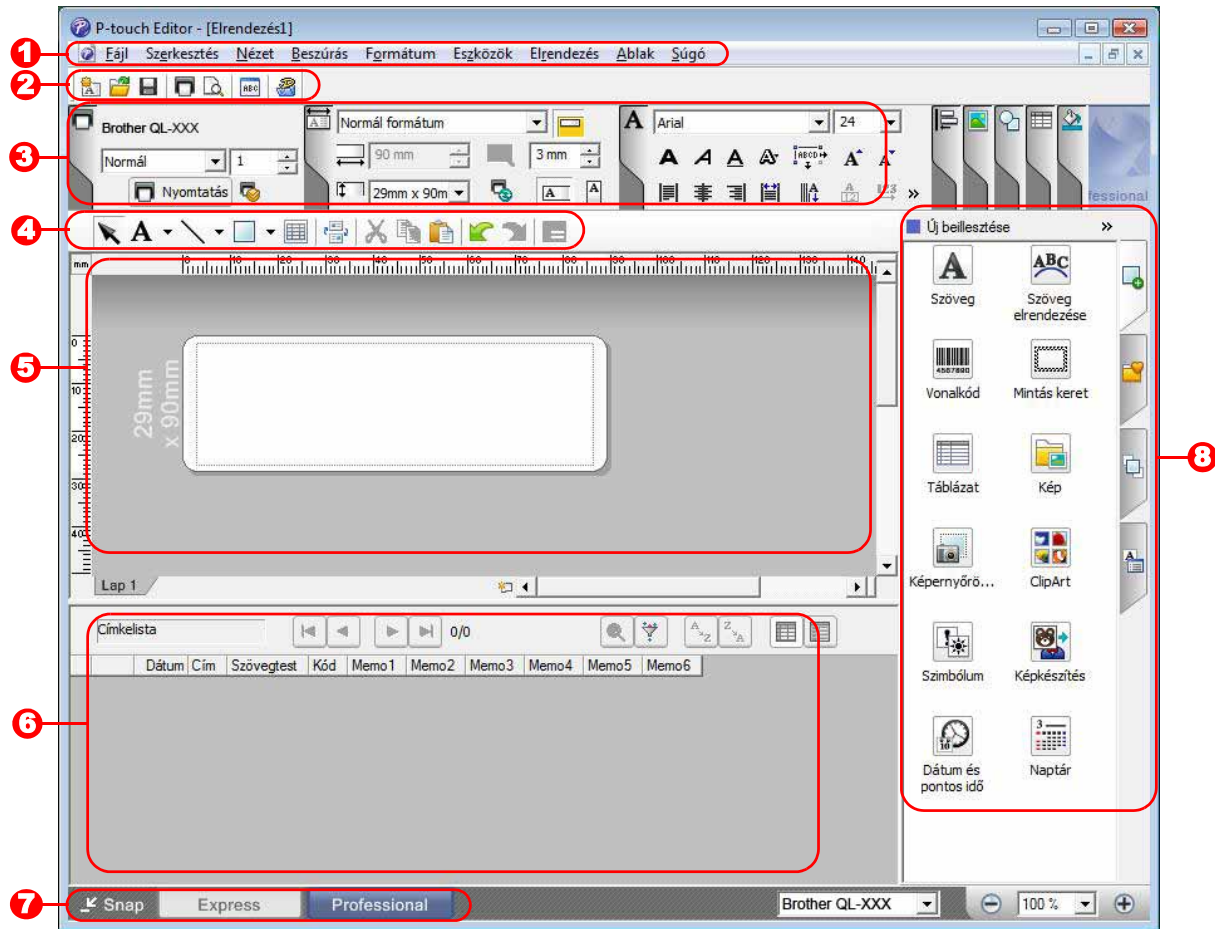
A szerkesztő üzemmódjai közötti váltás.



- A [Nézet] menü teszi lehetővé az eszköztárak és ablakok megjelenítését és elrejtését.
- Részletekért lásd a P-touch Editor Súgó információit.

■ Professional üzemmód

Ez az üzemmód teljes körű címkeszerkesztést tesz lehetővé sablonok használatával vagy anélkül. Az elrendezés ablak a következő részekből áll:



1 Menüsáv

A parancsok az egyes menük alatt funkcióként vannak rendezve (Fájl, Szerkesztés, Nézet, és Beszúrás, stb.).

2 Alapeszköztár

Ez az eszköztár a gyakran használt parancsok csoportját tartalmazza (Új elrendezés, Megnyitás, Mentés, Nyomtatás, stb.).

3 Tulajdonságpaletta

A tulajdonságpaletta tartalmazza a Nyomtatás, Papír, Szöveg, és Elrendezési stílus tulajdonságdobozokat. Kattintson a paletták bal oldalára a doboz megjelenítéséhez/elrejtéséhez.

4 Rajzol/Szerkeszt eszköztár

Objektumok kiválasztásához, szövegbevitelhez, grafikák rajzolásához, stb. biztosít eszközöket.

5 Elrendezés ablak

Objektumok megjelenítése és szerkesztése.

6 Adatbázis ablak

Csatlakoztatott adatbázist jelenít meg.

7 Módváltástási gombok

A szerkesztő üzemmódjai közötti váltás.

8 Oldaleszköztár

A fül kiválasztásával könnyen beilleszthet és formázhat szöveget, vonalkódot, táblázatot, stb., módosíthatja az objektumok sorrendjét sablon létrehozásához, illetve konfigurálhatja a speciális beállításokat.



- A [Nézet] menü teszi lehetővé az eszköztárak, paletták és ablakok megjelenítését és elrejtését.
- Részletekért lásd a P-touch Editor Súgó információit.

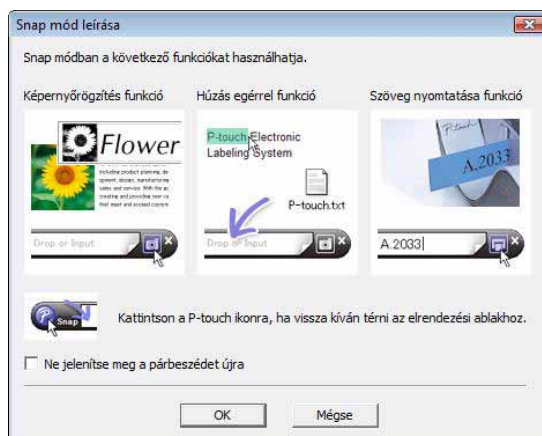
■ Snap üzemmód

Ebben az üzemmódban rögzíthető a képernyő, képként nyomtatható, és jövőbeni felhasználásra menthető. A Snap üzemmód indításához kövesse az alábbi utasításokat.

1 Ha a [Snap Mode] lehetőséget választja, megjelenik a [Snap üzemmódot leíró párbeszédablak]. Kattintson az gombra.



- Ha kipipálta a [Ne jelenítse meg a párbeszédet újra] jelölőnégyzetet, a legközelebbi megnyitáskor közvetlenül is a Snap üzemmódra válthat a párbeszédablak megjelenítése nélkül.
- A Snap üzemmódot a [Start] - [Minden program (Programok)] - [Brother P-touch] - [P-touch Editor 5.0 (Snap mód)] menüponttal is elindíthatja.



2 Megjelenik a Snap üzemmód.



Részletekért lásd a P-touch Editor Súgó információit.

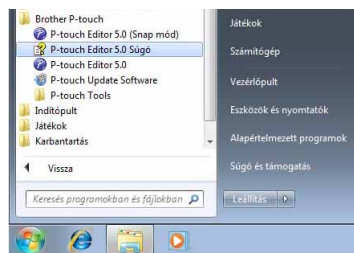


▶ A P-touch Editor Súgó indítása

Ez a fejezet bemutatja a P-touch Editor Súgó használatát Windows® rendszereken. A képernyőkép a használt operációs rendszertől függően eltérhet.

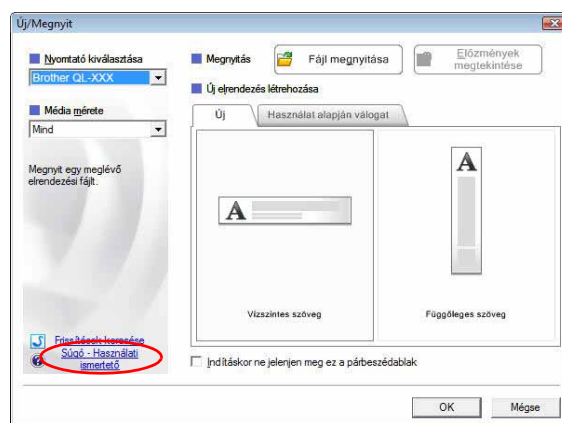
■ A Start gomb használatával

A P-touch Editor Súgó indításához kattintson a **Start** gombra a tálcán, majd a **[Minden program]** menüpontra. Kattintson a **[Brother P-touch]** majd **[P-touch Editor 5.0 Súgó]** lehetőségre.



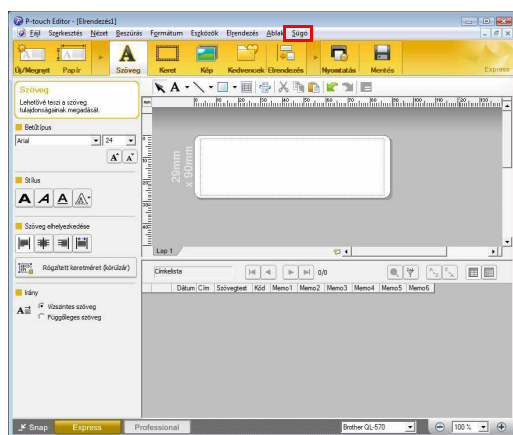
■ Jelenítse meg a Új/Megnyit párbeszédablakot

Amikor a P-touch Editor 5.0 indításakor megjelenik a **[Új/Megnyit]** párbeszédablak, kattintson a **Súgó - Használati ismertető** lehetőségre.

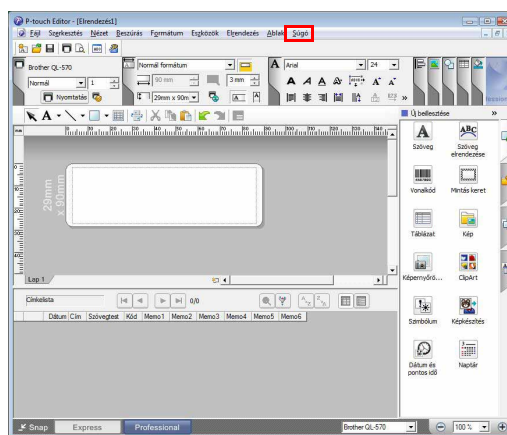


■ A P-touch Editor-ből

Kattintson a **Súgó** menüre, és válassza a **P-touch Editor Súgó** lehetőséget.

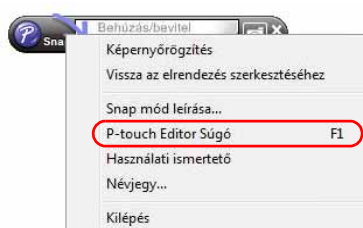


Express üzemmód



Professional üzemmód

Kattintson jobb egérgombbal, és válassza a **P-touch Editor Súgó** lehetőséget.



Snap üzemmód

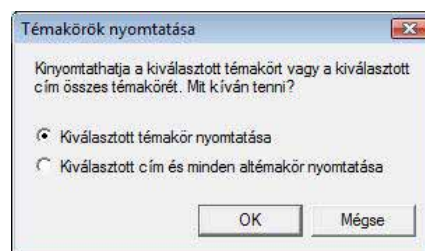
● A Súgó leírásának kinyomtatása

A P-touch Editor Súgó információit ki is lehet nyomtatni. A P-touch Editor Súgó súgóban található információk kinyomtatásához használja normál nyomtatóját.

1 A [Tartalom] fülön válassza ki a nyomtatni kívánt témakört.

2 Kattintson az eszköztár  lehetőségére.

3 Válassza ki a nyomtatandó témaköröket, majd kattintson az  gombra.



4 Adja meg a nyomtatót a [Nyomtató] beállításnál, majd kattintson a  gombra.

! Olyan normál nyomtatót válasszon, amely támogatja az általános papírméreteket, mint pl. A4.

► Címkék készítése más alkalmazásokkal

Ha a szoftver telepítésekor a bővítmény funkciókat is kiválasztotta, a Microsoft® Word, Excel®, és Outlook® eszköztárakon automatikusan megjelenik a P-touch ikon. (Csak abban az esetben, ha a Microsoft® Word, Excel® vagy Outlook® már telepítve volt a számítógépre.) A Bővítmény funkció csak Windows® operációs rendszeren érhető el.

Ha az egyes alkalmazásokban kiválasztja a nyomtatandó szöveget, majd a P-touch ikonra kattint, gyorsan és könnyen hozhat létre és nyomtathat ki címkéket.

A kiválasztott beállítástól függően az Add-In bővítmény funkcióval importált szöveg regisztrálva lesz a címkelistában. A címkelista a P-touch Editor beépített adatbázisa. A címkelista megjelenítéséhez kattintson a [Fájl] - [Adatbázis] - [Címkelista] menüpontra.



- A bővítmény funkció a következő alkalmazásokat támogatja:
Microsoft® Word 2002/2003/2007/2010, Microsoft® Excel® 2002/2003/2007/2010 és Microsoft® Outlook® 2002/2003/2007/2010

Részletes leírásért vagy a telepítéssel kapcsolatos információkért lásd a P-touch Editor Sűgót.

● Bővítmény funkciók regisztrálása és törlése

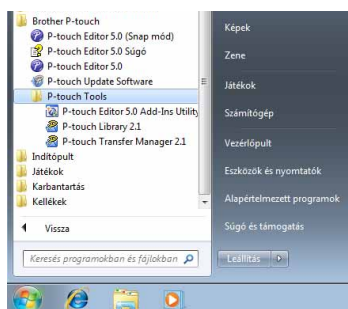


A program futtatása előtt zárja be a Word, Excel® és Outlook® programokat.

A képernyőkép a használt operációs rendszertől függően eltérhet.

- 1 Kattintson a [Start] - [Minden program] - [Brother P-touch] - [P-touch eszközök] - [P-touch Editor 5.0 Add-Ins Utility] menüpontra.**

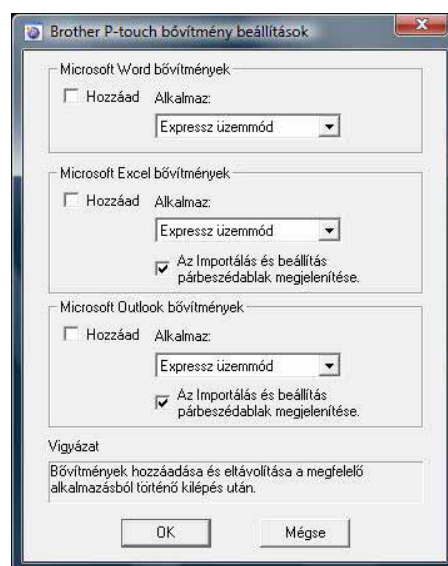
Megjelenik a [Brother P-touch bővítmény beállítások] párbeszédablak.



- 2 Kattintson azoknak a Microsoft alkalmazásoknak a jelölődobozaira, amelyekben telepíteni szeretné a P-touch Editor bővítmény funkcióit.**

Minden Microsoft alkalmazás esetén ki kell választania, hogy a címkékészítő alkalmazás melyik változata induljon el, amikor az eszköztár P-touch Editor gombjára kattint.

- Express Mode : az Express mód indítása.
- Professzionális üzemmód : a Professzionális üzemmód indítása.
- Azonnali nyomtatás : címke nyomtatása.



● Microsoft® Word

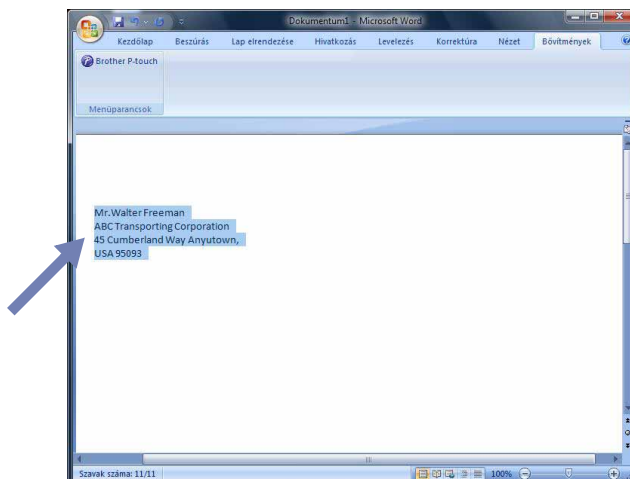
A bővítmény funkcióval közvetlenül másolhat szöveget a Microsoft® Word alkalmazásból egy címkeelrendezésbe.



Ha fut a Microsoft® Outlook® alkalmazás, és a Microsoft® Word van kiválasztva alapértelmezett szerkesztőprogramként, nem fogja tudni használni a bővítmény funkciót a Microsoft® Word programból. Lépjen ki a Microsoft® Outlook® alkalmazásból, majd indítsa el ismét a Microsoft® Word alkalmazást.

Címkék készítése a Microsoft® Word használatával

- 1 Nyisson meg egy Microsoft® Word dokumentumot és válassza ki a nyomtatni kívánt szöveget.**



- 2 A Microsoft® Word szalagon/alapeszköztáron kattintson a  gombra.**



A szöveg címkelistához történő automatikus hozzáadásával kapcsolatban lásd az alábbi „Szöveg hozzáadása az adatbázis ablakban megjelenített Microsoft® Word alkalmazásból a címkelistához” fejezetet.

Szöveg hozzáadása Microsoft® Word alkalmazásból az adatbázis ablakban megjelenített címkelistához



Az első használatkor megjelenik a „Bejegyzí az adatot a címkelistába?” üzenet. Ha a Igen gombra kattint, a program automatikusan új rekordokat hoz létre a címkelistában, és a szöveg minden itt megjelenő mezőhöz hozzáadódik a következő szövegregisztrációt követően. Minden alkalommal, amikor új információkat ad hozzá a címkelistához, a program a következő információkat is rögzíti.

Szöveg	Hozzáadott mező
Létrehozás dátuma	Dátum mező
Szöveg első sora	Cím mező
Minden sor, az első sort is beleértve	Szövegtest mező
Felismert irányítószám	Kód mező

Példa a P-touch editor képernyőjén megjelenő adatbázis ablakban tárolt címkelista adatokra

	Dátum	Cím	Szövegtest	Kód	Memo1	Memo2	Memo3	Memo4	Memo5	Memo6
☐ 1	2011.08.24.	Mr. Walter Freeman	Mr. Walter Freeman ABC Transporting Corporation 45 Cumberland Way Anytown, USA 95093							

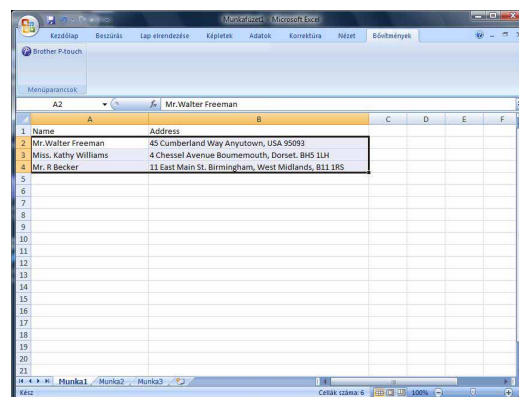
Ha a Nem gombra kattint amikor megjelenik a „Bejegyzí az adatot a címkelistába?” üzenet, és regisztrálni szeretné az adatot, nyissa meg az [Eszközök] - [Beállítások] menüpontot, és jelölje be a „Bővítménnyel importált adat automatikus bejegyzése.” lehetőséget a [Címkelista] fülön.

● Microsoft® Excel®

A bővítmény funkcióval közvetlenül másolhat szöveget a Microsoft® Excel® alkalmazásból egy címkeelrendezésbe.

Címkék készítése a Microsoft® Excel® használatával

- 1 Nyisson meg egy Microsoft® Excel® munkalapot, és válassza ki azokat a cellákat, amelyekben Microsoft® Excel® táblázatból készített címkén szerepeltetni kívánt szöveg található.**

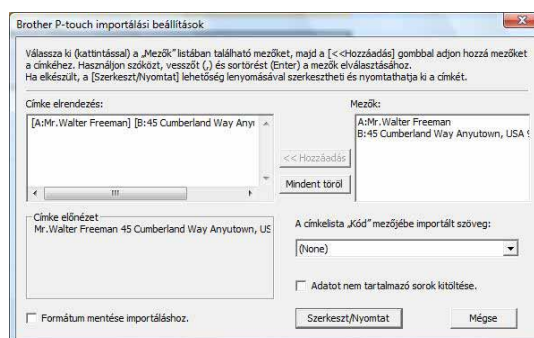


- 2 A Microsoft® Excel® szalagon/alapeszköztáron kattintson a  gombra.**
Megjelenik a [Brother P-touch importálási beállítások] párbeszédablak.

- 3 A [Címke elrendezés] részen végezze el a cellák soremelés beállításait, majd kattintson a [Szerkeszt/Nyomtat] pontra.**



A [Címke elrendezés] teszi lehetővé a szöveg megjelenítési/nyomtatási módjának megjelenítését. Ha kiválaszt egy [Mezők] listában szereplő elemet, majd a  gombra kattint, a program új mezőt ad a [Címke elrendezés] listához. A cellákba szóközt, soremelést, vesszőt és karaktereket adhat meg, majd azokat kinyomtathatja a címkére. A képernyőn mezők eltávolítását is elvégezheti, ehhez jelöljön ki egy mezőt, majd nyomja meg a Delete billentyűt a billentyűzeten.



- A szöveg címkelistához történő automatikus hozzáadásával kapcsolatban lásd az alábbi „Szöveg hozzáadása a Microsoft® Excel® alkalmazásból a címkelistához” fejezetet a 16. oldalon.
- Ha az adatot a címkelista Kód mezőjébe szeretné menteni, válassza a [A címkelista „Kód” mezőjébe importált szöveg] lehetőséget a [Brother P-touch importálási beállítások] párbeszédablakban.

Szöveg hozzáadása a Microsoft® Excel® alkalmazásból a címkelistához



Az első használatkor megjelenik a „Bejegyzzi az adatot a címkelistába?” üzenet. Ha a Igen gombra kattint, a program automatikusan új rekordokat hoz létre a címkelistában, és a szöveg minden itt megjelenő mezőhöz hozzáadódik a következő szövegregisztrációt követően. Minden alkalommal, amikor új információkat ad hozzá a címkelistához, a program a következő információkat is rögzíti.

Szöveg	Hozzáadott mező
Létrehozás dátuma	Dátum mező
A címkeelrendezésben megadott szöveg első sora	Cím mező
A címkeelrendezésben megadott szöveg minden sora, beleértve az első sort is	Szövegtest mező
A cella tartalma a [A címkalista „Kód” mezőjébe importált szöveg] beállításban meghatározottak szerint	Kód mező

	Dátum	Cím	Szövegtest	Kód	Memo1	Memo2
☐ 1	2011.08.24	Mr. Walter Freeman 45 Cumberland Way Anytown, USA 95093	Mr. Walter Freeman 45 Cumberland Way Anytown, USA 95093		Mr. Walter Freeman	45 Cumberland Way Anytown, U
☐ 2	2011.08.24	Miss. Kathy Williams 4 Chessel Avenue Boumemouth, Dorset. BH5 1LH	Miss. Kathy Williams 4 Chessel Avenue Boumemouth, Dorset. BH5 1LH		Miss. Kathy Williams	4 Chessel Avenue Boumemouth, I
☐ 3	2011.08.24	Mr. R Becker 11 East Main St. Birmingham, West Midlands, B11 1RS	Mr. R Becker 11 East Main St. Birmingham, West Midlands, B11 1RS		Mr. R Becker	11 East Main St. Birmingham, We

Ha a Nem gombra kattint amikor megjelenik a „Bejegyzzi az adatot a címkelistába?” üzenet, és regisztrálni szeretné az adatot, nyissa meg az [Eszközök] - [Beállítások] menüpontot, és jelölje be a „Bővítménnyel importált adat automatikus bejegyzése.” lehetőséget.

● Microsoft® Outlook®

A bővítmény funkcióval közvetlenül másolhat szöveget a Microsoft® Outlook® alkalmazásból egy címkeelrendezésbe.

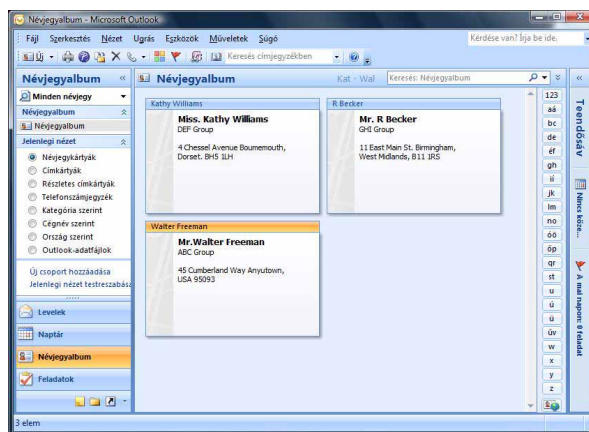
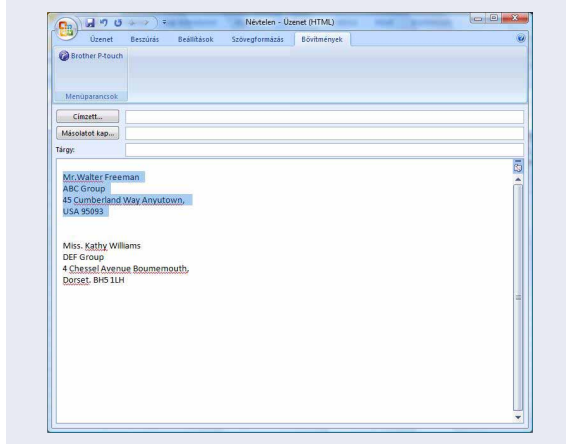
Az importálható elemek a következők: névjegyek, naptárbejegyzések, törölt elemek, piszkozatok, beérkező üzenetek, napló, feljegyzések (a [Feljegyzések] párbeszédablakban levő szöveg nem érhető el), kimenő üzenetek, elküldött üzenetek és feladat ablakok.

Címkék létrehozása a Microsoft® Outlook® névjegy adataiból

1 Nyissa meg a Microsoft® Outlook® névjegyeket és válassza ki a használni kívánt névjegy információkat.



A Microsoft® Outlook® alkalmazásban nemcsak a névjegy adatait, hanem az üzenet szövegét is hozzáadhatja, ugyanúgy, mint a Microsoft® Word alkalmazásban.



2 A Microsoft® Outlook® szalagon/alapeszköztáron kattintson a gombra.

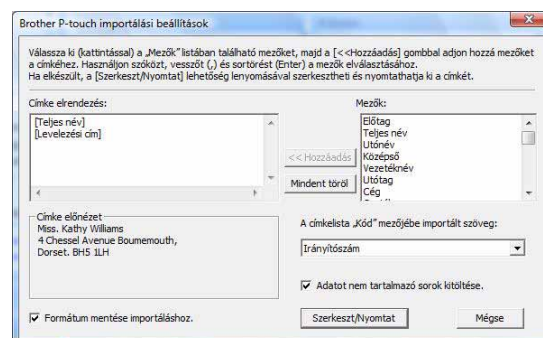


A szöveg címkelistához történő automatikus hozzáadásával kapcsolatban lásd az alábbi „Szöveg hozzáadása a Microsoft® Outlook® alkalmazásból a címkelistához” fejezetet a 18. oldalon.

3 A [Címke elrendezés] részen végezze el a cellák soremelés beállításait, majd kattintson a pontra.



A [Címke elrendezés] teszt lehetősége a szöveg megjelenítési/nyomtatási módjának megjelenítését. Ha kiválaszt egy [Mezők] listában szereplő elemet, majd a  gombra kattint, a program új mezőt ad a [Címke elrendezés] listához. A cellákba szóközt, soremelést, vesszőt és karaktereket adhat meg, majd azokat kinyomtathatja a címke. A képernyőn mezők eltávolítását is elvégezheti, ehhez jelöljön ki egy mezőt, majd nyomja meg a Delete billentyűt a billentyűzeten.



- A szöveg címkelistához történő automatikus hozzáadásával kapcsolatban lásd az alábbi „Szöveg hozzáadása a Microsoft® Outlook® alkalmazásból a címkelistához” fejezetet a 18. oldalon.
- Ha az adatot a címkelista Kód mezőjébe szeretné menteni, válassza a [A címkelista „Kód” mezőjébe importált szöveg] lehetőséget a [Brother P-touch importálási beállítások] párbeszédablakban.

Szöveg hozzáadása a Microsoft® Outlook® alkalmazásból a címkelistához



Az első használatkor megjelenik a „Bejegyzí az adatot a címkelistába?” üzenet. Ha a Igen gombra kattint, a program automatikusan új rekordokat hoz létre a címkelistában, és a szöveg minden itt megjelenő mezőhöz hozzáadódik a következő szövegregisztrációt követően. Minden alkalommal, amikor új információkat ad hozzá a címkelistához, a program a következő információkat is rögzíti.

Szöveg	Hozzáadott mező
Létrehozás dátuma	Dátum mező
A címkeelrendezésben megadott szöveg első sora	Cím mező
A címkeelrendezésben megadott szöveg minden sora, beleértve az első sort is	Szövegtest mező
A cella tartalma a [A címkalista „Kód” mezőjébe importált szöveg] beállításban meghatározottak szerint	Kód mező

		Dátum	Cím	Szövegtest	Kód	Memo1	Memo2	Memo3	Memo4	Memo5
☐	1	2011.08.24.	Miss. Kathy Williams	Miss. Kathy Williams 4 Chessel Avenue Boumemouth, Dorset. BH5 1LH						
☐	2	2011.08.24.	Mr. R Becker	Mr. R Becker 11 East Main St. Birmingham, West Midlands, B11 1RS						
☐	3	2011.08.24.	Mr. Walter Freeman	Mr. Walter Freeman 45 Cumberland Way Anyutown, USA 95093						

Ha a Nem gombra kattint amikor megjelenik a „Bejegyzí az adatot a címkelistába?” üzenet, és regisztrálni szeretné az adatot, nyissa meg az [Eszközők] - [Beállítások] menüpontot, és jelölje be a „Bővítménnyel importált adat automatikus bejegyzése.” lehetőséget.

A P-touch Transfer Manager használata (csak QL-650TD/580N/1050/1060N/720NW) (csak Windows®)

P-touch Transfer Manager: ezzel az alkalmazással lehet címkesablon adatokat átvinni a nyomtatóra, és biztonsági másolatot készíteni a nyomtatóra átvitt adatokról.

A P-touch Template használatához átviteli funkcióra van szükség. A QL-580N/1050/1060N készülékek esetében a P-touch Template programmal kapcsolatos információkért lásd a CD-ROM [Tools] mappájában, a QL-720NW készülék esetében a P-touch Template kézikönyv (csak angol nyelven) a következő honlapról tölthető le: <http://solutions.brother.com/>

Válassza ki a régiót, terméket, majd a „Letöltések” lehetőséget.

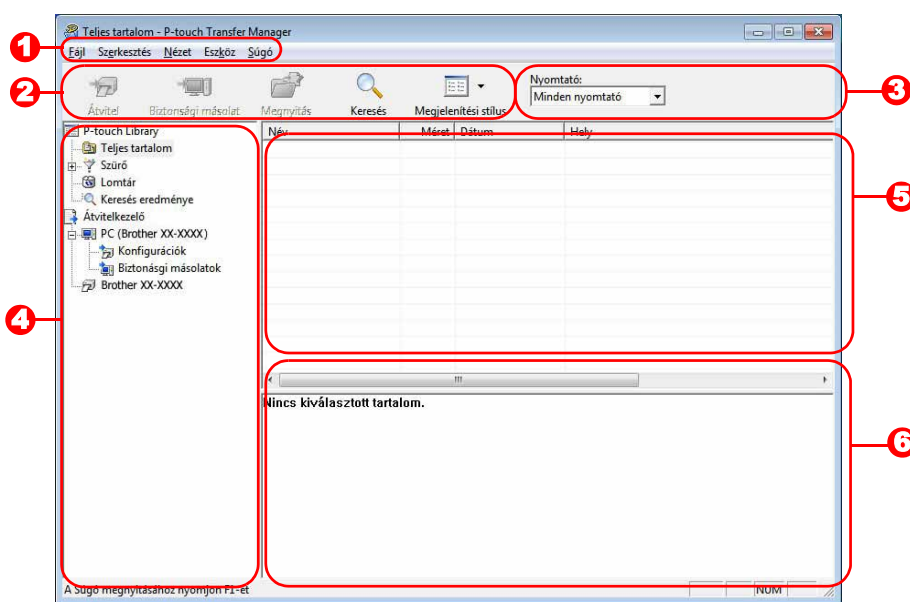
Sablonok hálózaton keresztüli átviteléhez a BAdmin Professional segédprogram használatára van szükség. A BAdmin Professional a következő internetcímről tölthető le: <http://solutions.brother.com> (csak QL-580N/1060N/720NW).

▶ A P-touch Transfer Manager indítása

Kattintson a [Start] gombra, majd válassza a [Minden program (Programok)] - [Brother P-touch] - [P-touch Tools] - [P-touch Transfer Manager 2.1] menüpontot.

Elindul a P-touch Transfer Manager.

Elrendezés ablak



1 Menü

A parancsok az egyes menük alatt funkcióként vannak rendezve (Fájl, Szerkesztés, Nézet, Eszközök és Súgó).

2 Eszköztár

Itt találhatóak a gyakran használt parancsok ikonjai. Kattintson az ikonra a parancs eléréséhez.

3 Nyomtató (csak a P-touch Transfer Manager esetén)

Itt választható ki az a nyomtató, amelyekre az adatokat küldi. Nyomtató kiválasztása után csak az adott nyomtatóra küldhető adatok jelennek meg a listanézetben.

4 Mappanézet

Mappák listájának megjelenítése. Ha kiválaszt egy mappát, a kiválasztott mappa adatai a jobb oldali listanézetben jelennek meg.

5 Listanézet

Megjeleníti a kiválasztott mappa adatait.

6 Előnézet

Megjeleníti a listanézetben kiválasztott címkesablon előnézetét.

Ikonok leírása

Ikon	Gomb neve	Funkció
	Átvitel (csak a P-touch Transfer Manager esetén)	A címkesablonok és egyéb adatok átvitele a számítógépről a nyomtatóra (USB interfészkábelén keresztül csatlakozás esetén).
	Biztonsági másolat (csak a P-touch Transfer Manager esetén)	Biztonsági másolat készítése a P-touch Transfer Manager használatával a Brother nyomtatóra átvitt adatokról.
	Megnyitás	A kiválasztott adatok szerkesztése.
	Nyomtatás (csak a P-touch Library esetén)	A kiválasztott címkesablon nyomtatása a nyomtatóval.
	Keresés	Keresés a P-touch Library könyvtár által kezelt adatok között.
	Megjelenítési stílus	A fájl megjelenítési formátumának módosítása.

► Címkesablonok átvitele a számítógépről a nyomtatóra USB-n keresztül

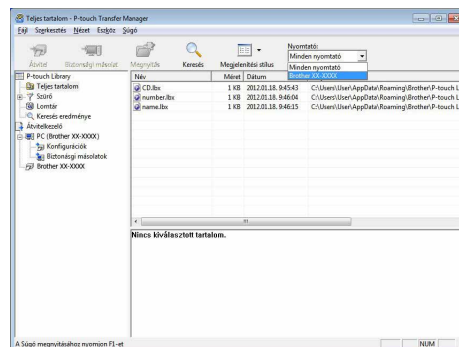


Ha USB-n keresztül végzi a sablonok átvitelét, húzza ki a hálózati kábelt.

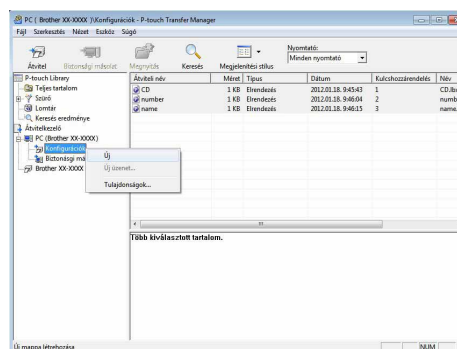
1 Válassza ki azt a nyomtatót, amelyikre át szeretné vinni az adatokat.



Az adatok átvitele előtt ellenőrizze, hogy a nyomtató megfelelően van-e csatlakoztatva a számítógéphez az USB kábelen keresztül, és hogy a nyomtató be van-e kapcsolva.



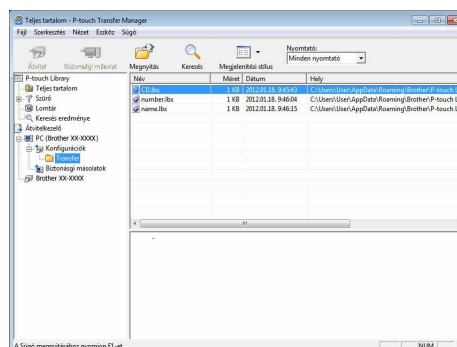
2 Jobb egérgombbal a [Konfigurációk] mappára, majd válassza a [Új] lehetőséget, és hozzon létre új mappát. A példában a „Transfer” nevű mappát hozzuk létre.



3 Húzza be egérrel az átvinni kívánt adatokat a létrehozott mappába.

Húzza át az átvinni kívánt adatokat a Teljes tartalom, Elrendezések vagy a Szűrő mappa alatt található más mappából.

Ha több adatkészletet szeretne átvinni, az átvinni kívánt adatokat egy saját könyvtárba is áthelyezheti.

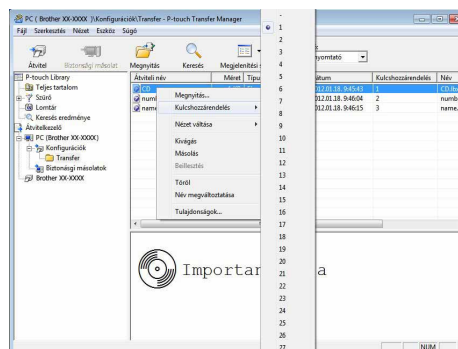


4 A kulshozzárendelési adatokat a program automatikusan hozzárendeli az előző lépésben létrehozott könyvtárban levő adatokhoz.

Egy szám módosításához kattintson jobb egérgombbal az adat nevére a listanézetben, majd válassza ki a kulshozzárendelési számot.

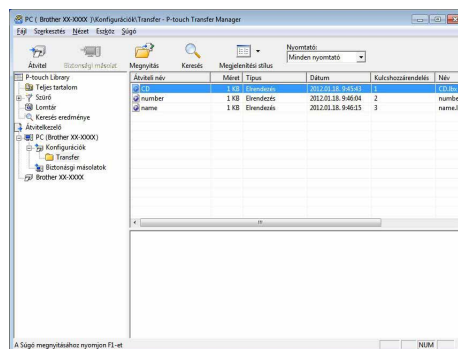


- A kulshozzárendelés használata minden adat átviteléhez szükséges, az üzenetszövegen kívül.
- Ha módosítja a nyomtatóra már átvitt adatok kulshozzárendelési számát, az adatok felül fognak íródni. A nyomtatóra már átvitt adatokhoz használt kulshozzárendelési számot úgy tudja ellenőrizni, hogy adatokról biztonsági másolatot készít a „Biztonsági másolat készítése címkesablonokról” fejezetben leírtak szerint (a 23. oldalon).
- Az adat nevére kattintva viheti át az adatokat a név módosításához. A nyomtató típusától függően korlátozások lehetnek az adat nevében használt karakterekre vonatkozóan.



5 Válassza ki az átvinni kívánt adatot vagy mappát, majd kattintson a gombra.

Megjelenik az átvitt megerősítő üzenet.

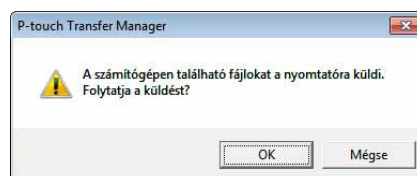


6 Kattintson az [OK] gombra.

A mappanézetben kiválasztott adatot vagy mappát átviszi a nyomtatóra.



- Ha egy adott adatelemet választott ki a listanézetben, csak a kiválasztott adat került átvitelre a nyomtatóra.



Biztonsági másolat készítése címkesablonokról

Ez a fejezet írja le, hogyan lehet címkesablonokat és egyéb adatokat átvinni a nyomtatóról a számítógépre.



- Ez a szolgáltatás csak USB-kábellel történő csatlakozás esetén használható.
- A biztonsági másolat adatai nem szerkeszthetők a számítógépen.
- A biztonsági mentés adatait nem minden esetben lehet az eredeti nyomtatóról eltérő specifikációkkal rendelkező nyomtatóra átvinni.

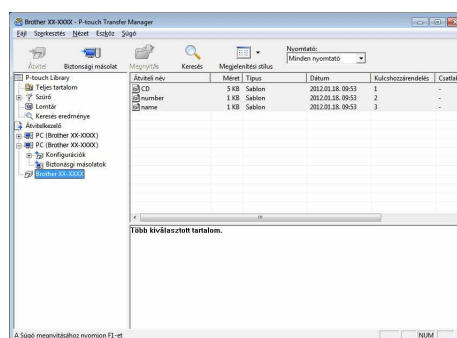
1 Csatlakoztassa a számítógépet és a nyomtatót az USB-kábelen keresztül, majd kapcsolja be a nyomtatót.

A nyomtató modell neve megjelenik a mappa nézetben.

Ha kiválaszt egy nyomtatót a mappa nézetben, megjelennek a nyomtatóra átvitt adatok.

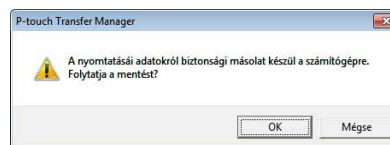
2 Válassza ki azt a nyomtatót, amelyről biztonsági mentést szeretne végezni, majd kattintson a gombra.

Megjelenik a biztonsági mentést megerősítő üzenet.



3 Kattintson az [OK] gombra.

A nyomtató mappán belül létrejön egy új mappa, amelynek neve az aktuális dátumot tartalmazza, és a nyomtató minden adata ebbe a mappába kerül átvitelre.



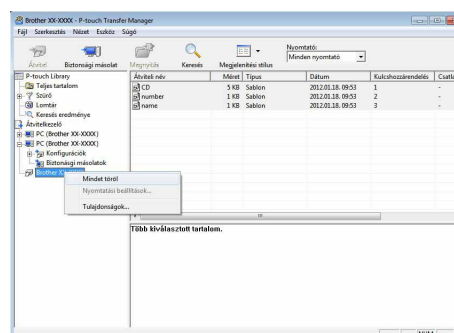
Nyomtató minden adatának törlése

1 Csatlakoztassa a számítógépet és a nyomtatót az USB-kábelen keresztül, majd kapcsolja be a nyomtatót.

A nyomtató modell neve megjelenik a mappa nézetben.

2 Kattintson jobb egérgombbal a nyomtatóra, majd válassza a [Mindet töröl] lehetőséget.

Megjelenik egy megerősítő üzenet.



3 Kattintson az [OK] gombra.

A nyomtató minden adata törlésre kerül.



► Sablonok átvitele a nyomtatóra hálózaton keresztül (csak QL-580N/1060N/720NW)

Sablonok hálózaton keresztüli a nyomtatóra történő átviteléhez a BRAdmin Professional segédprogram használatára van szükség. A BRAdmin Professional a következő internetcímről tölthető le:

<http://solutions.brother.com>

A következő ábrákon látható nyomtatónévek és képek eltérhetnek az Ön által vásárolt nyomtatótól. A képernyők a típustól függően eltérhetnek.

1 Hozza létre az átvinni kívánt sablont a P-touch Editor 5.0 használatával, majd válassza [Fájl] - [Sablon átvitele...] menüpontot a regisztrációhoz.

2 Kattintson a  gombra a regisztrált sablon .blf formátumban történő mentéséhez.

3 Indítsa el a Start BRAdmin Professional programot.

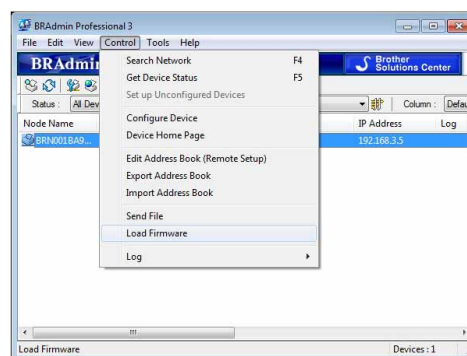
Válassza ki a nyomtatót, majd kattintson a [Control] menü [Load Firmware] lehetőségére.



Ha több nyomtató van csatlakoztatva, a kívánt nyomtatót az IP-címe alapján keresheti meg.

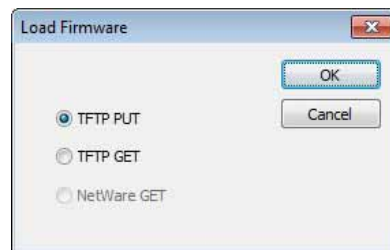
Az IP-címet a nyomtató beállításainak kinyomtatásával ellenőrizheti.

A készülék bekapcsolt állapotában nyomja le és tartsa nyomva a Vágás gombot a nyomtató beállításainak kinyomtatásához.



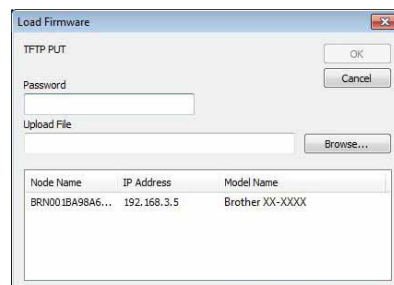
4 Válassza ki a BRAdmin Professional program Load Firmware lehetőségét.

Válassza a [TFTP PUT] lehetőséget és kattintson az [OK] gombra.



5 Válassza ki a 2. lépésben .blf formátumban mentett fájlt, és töltsse fel a nyomtatóra.

Válassza ki a .blf fájlt, majd kattintson az [OK] gombra.



Az alapértelmezett jelszó az „access”.

A P-touch Library használata (csak Windows®)

P-touch Library: ez az alkalmazás teszi lehetővé a P-touch címkésablonok és egyéb adatok kezelését a számítógépről. A számítógép használatával címkéket nyomtathat a P-touch Library könyvtárból.

▶ A P-touch Library indítása

A P-touch Library könyvtár indítása után szerkeszthet és nyomtathat címkéket.

Kattintson a [Start] gombra, majd válassza a [Minden program (Programok)] - [Brother P-touch] - [P-touch Tools] - [P-touch Library 2.1] menüpontot.

Elindul a P-touch Library.

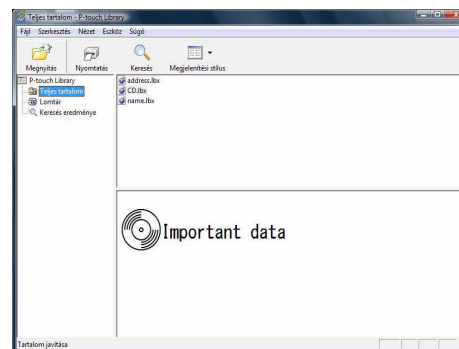
● Adatok megnyitása és szerkesztése

Válassza ki a szerkeszteni kívánt adatokat, majd kattintson a  gombra.

Megnyílik az adathoz társított alkalmazás, és ekkor szerkesztheti az adatokat.



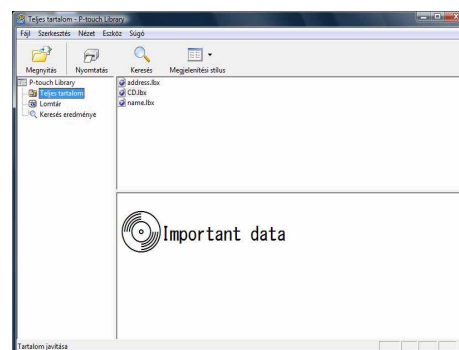
Az elinduló alkalmazás az adatoktól függ. Például egy P-touch sablon esetén a P-touch Editor indul el.



● Címkék nyomtatása

Válassza ki a nyomtatni kívánt címkésablont, majd kattintson a  gombra.

A címkét ezután a csatlakoztatott nyomtató kinyomtatja.

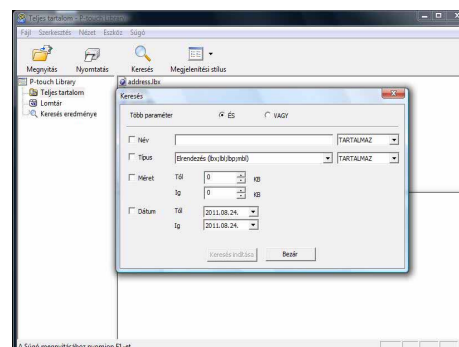


▶ Címkék keresése

Keresést végezhet azok között a címkék között, amelyek a P-touch Library könyvtárban vannak regisztrálva.

1 Kattintson a  gombra.

Megjelenik a [Keresés] párbeszédablak.



2 Ellenőrizze a keresési feltételeket, majd válassza ki a keresés paramétereit.

A kiválasztható keresési paraméterek a következők:

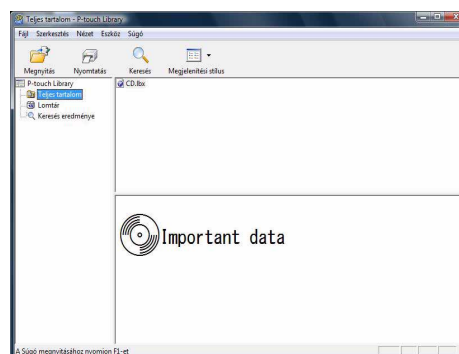
Beállítások	Részletes adatok
Több paraméter	Ezzel a lehetőséggel több keresési elemet kombinálhat. Ha az ÉS operátort választja, olyan fájlokat keres, amelyek minden feltételnek megfelelnek. Ha az VAGY operátort választja, olyan fájlokat keres, amelyek bármelyik feltételnek megfelelnek.
Név	Itt adhatja meg a keresett adat nevét.
Típus	Itt választhatja ki a keresett adat típusát.
Méret	Itt adhatja meg a keresett adat méretét.
Dátum	Itt adhatja meg a keresett adat utolsó módosításának dátumát és időpontját.

3 Kattintson a [Keresés indítása] lehetőségre.

Elindul a keresés.

Zárja be a [Keresés] párbeszédablakot.

A keresési eredményeket a mappanézet Keresés eredménye részén tekintheti meg.



Az adatokat úgy regisztrálhatja a P-touch Library könyvtárba, hogy azokat vagy a „Teljes tartalom” mappába vagy a listanézetbe húzza be. Ha azt szeretné, hogy a P-touch Editor szerkesztőben létrehozott címkésablonok automatikus regisztrálva legyenek a P-touch Library könyvtárba, kövesse a következő lépéseket.

1. A P-touch Editor menüjében válassza az [Eszközök] - [Beállítások] menüpontot.
2. Az [Beállítások] párbeszédablak [Általános] fülén kattintson a [Regisztrációs beállítások] beállításokra.
3. Válassza ki az időzítést, hogy a P-touch Editor szerkesztőben létrehozott címkésablonok regisztrációja mikor történjen meg, majd kattintson az [OK] gombra.

Címkesablonok átvitele a P-touch Transfer Express alkalmazással (csak QL-720NW) (csak Windows®)

A P-touch Transfer Express használatával könnyen átvihet egy vagy több címkesablont és adatbázist a QL-720NW nyomtatóra helyi USB csatlakozás használatával. Miután a rendszergazda létrehozott egy címkesablont, azt a P-touch Transfer Express használatával több felhasználóhoz ki lehet osztani, majd átvinni a helyileg csatlakoztatott QL-720NW nyomtatókra.

A P-touch Transfer Express alkalmazás (csak angol nyelven) a következő weboldalról tölthető le:
<http://solutions.brother.com>

Válassza ki a régiót, terméket, majd a „Letöltések” lehetőséget.

A P-touch Editor Lite használata (csak QL-700) (csak Windows®)

A P-touch Editor Lite használatához nem szükséges illesztőprogramot vagy szoftvert telepíteni.

A P-touch Editor Lite segítségével számos egyszerű címkeelrendezést tud gyorsan és egyszerűen elkészíteni.

A P-touch Editor Lite használata csak USB-kábelen keresztüli csatlakozás esetén támogatott.

Az USB-kábelt csatlakoztatása után egy párbeszédablak jelenik meg a számítógép képernyőjén.

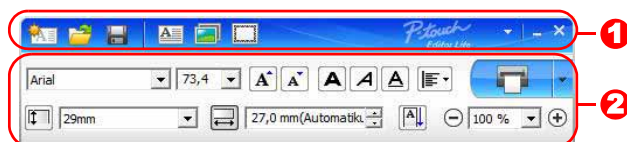
Windows® XP/Windows Vista® esetén kattintson a  (P-touch Editor Lite) gombra.

Windows® 7 esetén kattintson a „Mappa megnyitása a fájlok megtekintéséhez” lehetőségre, majd kattintson a  (ptlite10) gombra.

Elindul a P-touch Editor Lite.

* A nyomtatót P-touch Editor Lite üzemmódba kell állítani. Részletekért lásd a Gyors telepítési útmutatót.

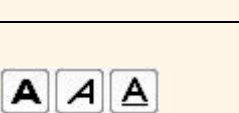
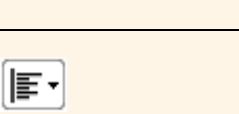
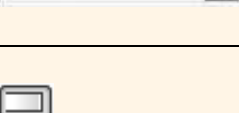
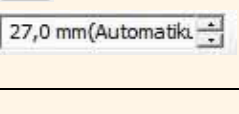
Elrendezés ablak

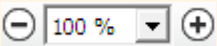


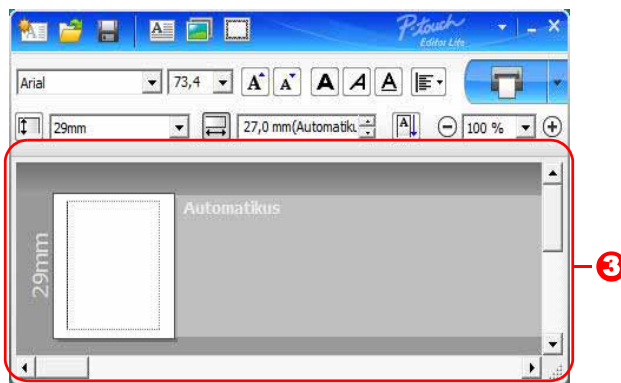
1 Parancs eszköztár

Ikon	Funkció
	Új képernyő megjelenítése új címke létrehozásához.
	Mentett fájl megnyitása. A P-touch Editor Lite segítségével.
	Adatok mentése a számítógépre vagy hálózatra, de nem a nyomtatóra.
	Új szövegdoboz beszúrása (különösen akkor hasznos, ha egysoros és többsoros szöveget egyaránt tartalmazó címkét nyomtat).
	Kép beszúrása a címkebe. Fájl: egy számítógépen tárolt kép beszúrása. Képernyőörögzítés: a számítógépes képernyő kiválasztott területének beszúrása grafikaként. Szimbólum: a számítógép beépített szimbólumainak beszúrása.
	Keret hozzáadása.
	Menü megjelenítése. A menü a P-touch Editor Lite minden funkcióját tartalmazza.
	A P-touch Editor Lite ablakának lekicsinyítése.
	Kilépés a P-touch Editor Lite alkalmazásból.

2 Tulajdonságok eszköztár

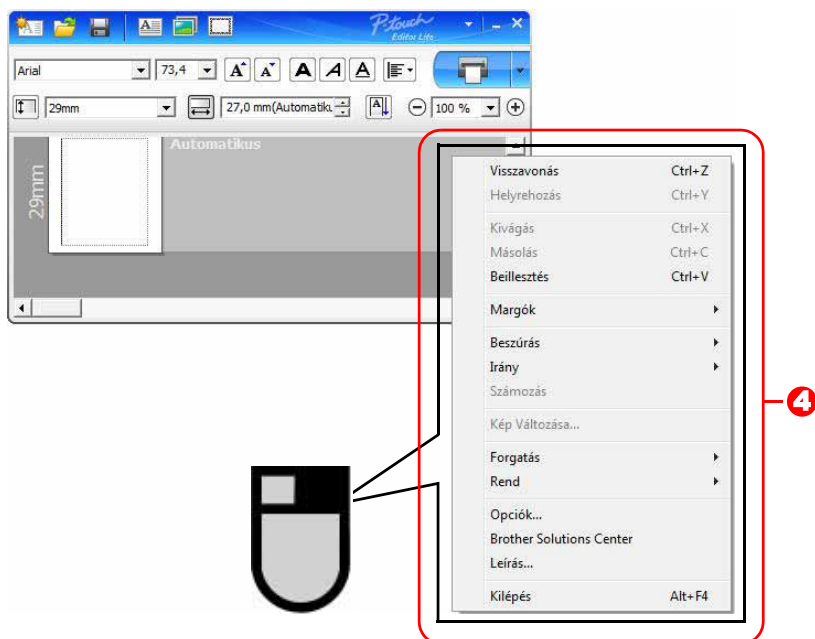
Ikon	Funkció
	Kattintson a  gombra a betűtípus módosításához.
	Kattintson a  gombra a betűméret megadásához. A betűméretet a  vagy  gombra kattintással növelheti vagy csökkentheti.
	Betűtípus stílusának megadása:  Félkövér  Dőlt  Aláhúzott
	A szövegdobozban található szöveg elrendezésének megadása.
	Címke szélességének megadása. Kattintson a  gombra a címke szélességének automatikus megadásához.
	Címke hosszának megadása. Kattintson a  gombra a címke hosszának a szöveg hosszához történő automatikus igazításához.
	A címke függőleges irányának be- és kikapcsolása.

Ikon	Funkció
	Kattintson a ▾ gombra a címkenézet nagyítási mértéknek megadásához. A nagyítás mértékét a ⊖ vagy ⊕ gombokra kattintva is módosíthatja.
	Kattintson a 🖨️ gombra a normál, vagy a 🖨️ gombra a speciális beállításokkal történő nyomtatáshoz. Automatikus vágás: minden címke automatikus vágása nyomtatás után. Végén vág: Az utolsó címke kinyomtatása után levágja a címkéket. Példány: több példány nyomtatása az adott címkéből.



3 Címkenézet

Kijelző	Funkció
	A címkenézet a szoftver indulásakor jelenik meg. Az aktuálisan beállított szalagszélesség a címke képe mellett balra jelenik meg. Ha a jobb oldalon az „Automatikus” felirat jelenik meg, a szalag hossza automatikusan a szöveg hosszához van igazítva.
	A címke szélének és hosszának kézi módosításához húzza a címke szélét az egérrel. Mozgassa az egérmutatót a címke széléhez. Amikor megjelenik a kék vonal, húzza azt a kívánt szélességig vagy hosszúságig.
	A P-touch Editor Lite ablak méretét is meg tudja változtatni. Egyszerűen csak mozgassa az egérmutatót a P-touch Editor Lite ablak széléhez, és állítsa be a méretet amikor az egérmutató két végű nyíl lesz.
	Objektumok mozgatásakor egyes esetekben iránymutatás jelenik meg a képernyőn. Ezek akkor jelennek meg, ha az objektum a nyomtatási terület bal, jobb, alsó, felső vagy középső részén található. A bal oldali ábrán látható iránymutatások azt jelzik, hogy az objektum a szalag felső széléhez van központosítva.
	A beillesztett szövegdobozokat, képeket és kereteket a program objektumként kezeli. Az objektumokat fogantyúk határolják (nyolc darab kékkel jelölt pont).
	Azt jelzi, hogy az objektum ki van választva.
	Az egérmutató nyíl alakúvá változik ha fogantyú fölé mozgatják. Az objektum méretét húzással változtathatja meg.
	Az objektumok áthelyezését az objektumok húzásával végezheti el, ha az egérmutató célkereszt alakú. Szöveges objektumok esetében az egérmutató csak az objektum kerete fölött lesz célkereszt alakú.



4 Egyéb funkciók (a jobb egérgomb lenyomásával megjelenített menü használatával)

Menü	Elvégzett művelet
Visszavonás Helyrehozás	Kattintson a Visszavonás gombra az utolsó művelet visszavonásához. Kattintson a Helyrehozás gombra a visszavont művelet visszaállításához.
Kivágás Másolás Beillesztés	Válassza ki a kivágni vagy másolni kívánt szöveges részt (objektumot), majd válassza a Kivágás vagy Másolás lehetőséget. Kattintson a rendeltetési helyre, majd válassza a Beillesztés lehetőséget.
Margók	QL-készülék esetén mindig le van tiltva.
Beszúrás	Kattintson a Beszúrás gombra. Kattintson a Szövegdoboz lehetőségre szöveg beszúrásához. Kattintson a Fájl lehetőségre, ha egy számítógépen tárolt képet szeretne beszúrni. Kattintson a Képernyőörögzítés lehetőségre a számítógép képernyőjén kiválasztott rész beszúrásához. Kattintson a Szimbólum lehetőségre a számítógép beépített szimbólumainak beszúrásához. Kattintson a Keret lehetőségre a P-touch Editor Lite beépített kereteinek beszúrásához.
Irány	Válassza ki az objektum szövegét, majd a Vízszintes szöveg vagy Függőleges szöveg gombbal változtassa meg a címe irányát.
Számozás	Válasszon ki egy szövegen belüli számot vagy betűt, majd a Számozás lehetőségre kattintva a számot vagy betűt minden kinyomtatott címkén eggyel előrébb léptetheti. Kattintson a  gombra a Nyomtatás gomb mellett jobbra, majd kattintson a Nyomtatási beállítások nyomtatási beállítások megjelenítéséhez. Jelölje be a Számozás jelölődobozt, majd a Számláló mezőben adja meg a nyomtatandó címkék számát. Kattintson a Nyomtatás gombra.
Kép Változása	Válassza ki a képet, majd a Kép Változása lehetőséget kiválasztva tudja a képet egy másikra cserélni.
Forgatás	Objektumok elforgatása 0° , 90° , 180° vagy 270° mértékben.
Rend	Válasszon ki egy objektumot, kattintson a Rend gombra, majd válasszon az Előtérbe hozás , Hátraküldés , Előrébb hozás vagy Hátrébb küldés lehetőségek valamelyikére az objektumok sorrendjének beállításához.
Opciók	Kattintson az Opciók gombra. Válassza a mm vagy hüvelyk lehetőséget a mértékegység kiválasztásához. Válassza ki a P-touch Editor Lite nyelvét. Indítsa újra az alkalmazást az újonnan kiválasztott „ Nyelv ” beállítás alkalmazásához. A számozási beállításokhoz válassza az Új érték megjelenítése nyomtatás után vagy Új érték visszaállítása nyomtatás után lehetőséget.

Menü	Elvégzett művelet
Brother Solutions Center	Kattintson a Brother Solutions Center lehetőségre a terméktámogatást és tájékoztatást tartalmazó honlap megjelenítéséhez.
Leírás	Kattintson a Leírás lehetőségre a P-touch Editor Lite aktuális verziójához tartozó névjegy megtekintéséhez.
Kilépés	Kattintson a Kilépés lehetőségre a P-touch Editor Lite alkalmazásból történő kilépéshez.

A P-touch Editor Lite LAN használata (csak QL-710W/720NW) (csak Windows®)

A P-touch Editor Lite LAN segítségével számos egyszerű címkeelrendezést tud gyorsan és egyszerűen elkészíteni.

A P-touch Editor Lite LAN használata csak akkor támogatott, ha készülék hálózathoz csatlakozik.

A telepítéssel kapcsolatos információkért lásd a Gyors telepítési útmutatót.

Ha a (mellékelt CD-ROM-ról telepített) P-touch Editor Lite LAN programot egy megosztott mappába másolja a kiszolgálón, a kiszolgálón található P-touch Editor Lite LAN programot a többi hálózati felhasználó is el tudja érni, és nyomtatni tud a hálózathoz csatlakoztatott QL-710W/720NW készülékről.

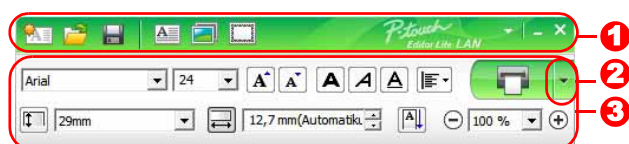
A P-touch Editor Lite LAN megosztása

- Másolja át a P-touch Editor Lite LAN programot tartalmazó megosztott hálózati mappát a saját számítógépére.
- Indítsa el a P-touch Editor Lite LAN programot a hálózati megosztott könyvtárból.

Kattintson duplán a PteLiteLAN mappában található  ikonra.

Elindul a P-touch Editor Lite LAN.

Elrendezés ablak



1 Parancs eszköztár

Ikon	Funkció
	Új képernyő megjelenítése új címke létrehozásához.
	Mentett fájl megnyitása. A P-touch Editor Lite LAN segítségével.
	Adatok mentése a számítógépre vagy hálózatra, de nem a nyomtatóra.
	Új szövegdoboz beszúrása (különösen akkor hasznos, ha egysoros és többsoros szöveget egyaránt tartalmazó címkét nyomtat).
	Kép beszúrása a címkébe. Fájl: egy számítógépen tárolt kép beszúrása. Képernyőörögzítés: a számítógépes képernyő kiválasztott területének beszúrása grafikaként. Szimbólum: a számítógép beépített szimbólumainak beszúrása.
	Keret hozzáadása.
	Menü megjelenítése. A menü a P-touch Editor Lite LAN minden funkcióját tartalmazza.
	A P-touch Editor Lite LAN ablakának lekicsinyítése.
	Kilépés a P-touch Editor Lite LAN alkalmazásból.

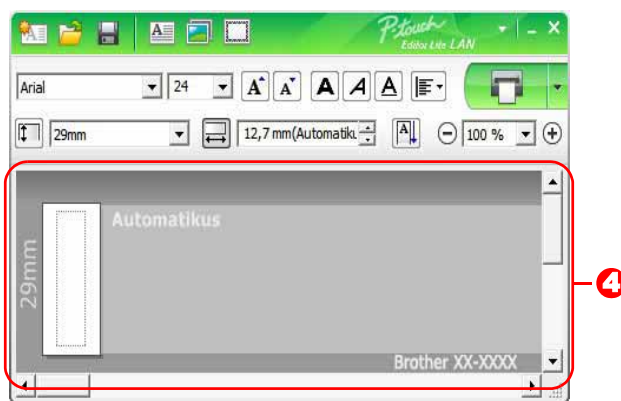
3 Tulajdonságok eszköztár

Ikon	Funkció
	Kattintson a  gombra a betűtípus módosításához.
	Kattintson a  gombra a betűméret megadásához. A betűméretet a  vagy  gombra kattintással növelheti vagy csökkentheti.
	Betűtípus stílusának megadása:  Félkövér  Dőlt  Aláhúzott
	A szövegdobozban található szöveg elrendezésének megadása.
	Címke szélességének megadása. Kattintson a  gombra a címke szélességének automatikus megadásához.
	Címke hosszának megadása. Kattintson a  gombra a címke hosszának a szöveg hosszához történő automatikus igazításához.
	A címke függőleges irányának be- és kikapcsolása.
	Kattintson a  gombra a címkénézet nagyítási mértéknek megadásához. A nagyítás mértékét a  vagy  gombokra kattintva is módosíthatja.

Ikon	Funkció
	Kattintson a  gombra a normál, vagy a  gombra a speciális beállításokkal történő nyomtatáshoz. Nyomtatás Opciók....: Automatikus vágás, Végén vág, Példány Automatikus vágás: minden címke automatikus vágása nyomtatás után. Végén vág: Az utolsó címke kinyomtatása után levágja a címkéket. Példány: több példány nyomtatása az adott címkéből. Nyomtató beállítása....: megjeleníti a csatlakoztatott nyomtatók listáját.

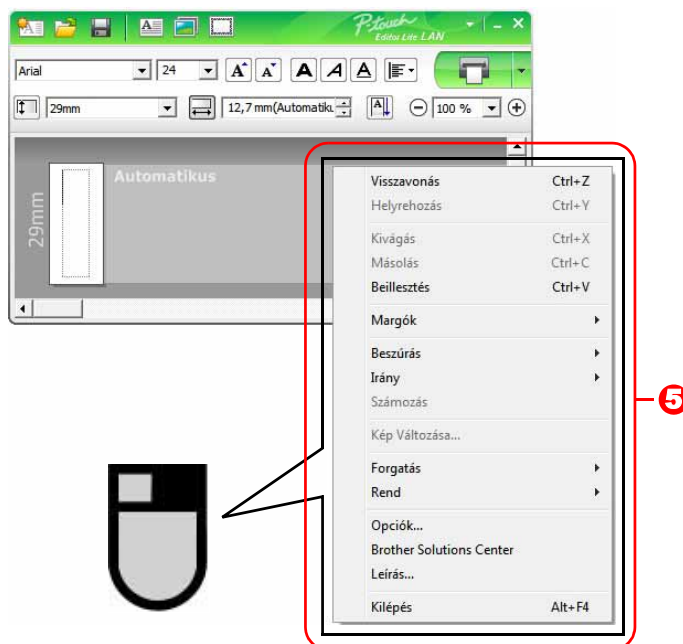


- Ha több QL nyomtató csatlakozik a hálózathoz, válassza ki a nyomtatáshoz használni kívánt QL nyomtatót. A hálózathoz kapcsolódó QL nyomtató listájának megtekintéséhez kattintson a  gombra, majd a [Nyomtató beállítása...] lehetőségre. A kívánt nyomtatót az IP-cím alapján találhatja meg a listában.
- A QL nyomtatót IP-címét a nyomtató beállításainak kinyomtatásával ellenőrizheti. A készülék bekapcsolt állapotában nyomja le és tartsa nyomva a Vágás gombot a nyomtató beállításainak kinyomtatásához.
- Azt javasoljuk, hogy a nyomtató helyét a BRAdmin segédprogram használatával állítsa be, mert így megtekinthető a nyomtató a listában.



4 Címkenézet

Kijelző	Funkció
	A címkenézet a szoftver indulásakor jelenik meg. Az aktuálisan beállított szalagszélesség a címke képe mellett balra jelenik meg. Ha a jobb oldalon az „Automatikus” felirat jelenik meg, a szalag hossza automatikusan a szöveg hosszához van igazítva.
	A címke szélének és hosszának kézi módosításához húzza a címke szélét az egérrel. Mozgassa az egérmutatót a címke széléhez. Amikor megjelenik a kék vonal, húzza azt a kívánt szélességig vagy hosszúságig.
	A P-touch Editor Lite LAN ablak méretét is meg tudja változtatni. Egyszerűen csak mozgassa az egérmutatót a P-touch Editor Lite LAN ablak széléhez, és állítsa be a méretet amikor az egérmutató két végű nyíl lesz.
	Objektumok mozgatásakor egyes esetekben iránymutatás jelenik meg a képernyőn. Ezek akkor jelennek meg, ha az objektum a nyomtatási terület bal, jobb, alsó, felső vagy középső részén található. A bal oldali ábrán látható iránymutatások azt jelzik, hogy az objektum a szalag felső széléhez van központosítva.
	A beillesztett szövegdobozokat, képeket és kereteket a program objektumként kezeli. Az objektumokat fogantyúk határolják (nyolc darab kékkel jelölt pont).
	Azt jelzi, hogy az objektum ki van választva.
	Az egérmutató nyíl alakúvá változik ha fogantyú fölé mozgatják. Az objektum méretét húzással változtathatja meg.
	Az objektumok áthelyezését az objektumok húzásával végezheti el, ha az egérmutató célkereszt alakú. Szöveges objektumok esetében az egérmutató csak az objektum kerete fölött lesz célkereszt alakú.



5 Egyéb funkciók (a jobb egérgomb lenyomásával megjelenített menü használatával)

Menü	Elvégzett művelet
Visszavonás Helyrehozás	Kattintson a Visszavonás gombra az utolsó művelet visszavonásához. Kattintson a Helyrehozás gombra a visszavont művelet visszaállításához.
Kivágás Másolás Beillesztés	Válassza ki a kivágni vagy másolni kívánt szöveges részt (objektumot), majd válassza a Kivágás vagy Másolás lehetőséget. Kattintson a rendeltetési helyre, majd válassza a Beillesztés lehetőséget.
Margók	QL-készülék esetén mindig le van tiltva.
Beszúrás	Kattintson a Beszúrás gombra. Kattintson a Szövegdoboz lehetőségre szöveg beszúrásához. Kattintson a Fájl lehetőségre, ha egy számítógépen tárolt képet szeretne beszúrni. Kattintson a Képernyőörögzítés lehetőségre a számítógép képernyőjén kiválasztott rész beszúrásához. Kattintson a Szimbólum lehetőségre a számítógép beépített szimbólumainak beszúrásához. Kattintson a Keret lehetőségre a P-touch Editor Lite LAN beépített kereteinek beszúrásához.
Irány	Válassza ki az objektum szövegét, majd a Vízszintes szöveg vagy Függőleges szöveg gombbal változtassa meg a címe irányát.
Számozás	Válasszon ki egy szövegen belüli számot vagy betűt, majd a Számozás lehetőségre kattintva a számot vagy betűt minden kinyomtatott címkén eggyel előrebb léptetheti. Kattintson a  gombra a Nyomtatás gomb mellett jobbra, majd kattintson a Nyomtatási beállítások nyomtatási beállítások megjelenítéséhez. Jelölje be a Számozás jelölődobozt, majd a Számláló mezőben adja meg a nyomtatandó címkék számát. Kattintson a Nyomtatás gombra.
Kép Válozása	Válassza ki a képet, majd a Kép Válozása lehetőséget kiválasztva tudja a képet egy másikra cserélni.
Forgatás	Objektumok elforgatása 0° , 90° , 180° vagy 270° mértékben.
Rend	Válasszon ki egy objektumot, kattintson a Rend gombra, majd válasszon az Előterbe hozás , Hátraküldés , Előrebb hozás vagy Hátrébb küldés lehetőségek valamelyikére az objektumok sorrendjének beállításához.

Menü	Elvégzett művelet
Opciók	Kattintson az Opciók gombra. Válassza a mm vagy hüvelyk lehetőséget a mértékegység kiválasztásához. Válassza ki a P-touch Editor Lite LAN nyelvét. Indítsa újra az alkalmazást az újonnan kiválasztott „ Nyelv ” beállítás alkalmazásához. A számozási beállításokhoz válassza az Új érték megjelenítése nyomtatás után vagy Új érték visszaállítása nyomtatás után lehetőséget.
Brother Solutions Center	Kattintson a Brother Solutions Center lehetőségre a terméktámogatást és tájékoztatást tartalmazó honlap megjelenítéséhez.
Leírás	Kattintson a Leírás lehetőségre a P-touch Editor Lite LAN aktuális verziójához tartozó névjegy megtekintéséhez.
Kilépés	Kattintson a Kilépés lehetőségre a P-touch Editor Lite LAN alkalmazásból történő kilépéshez.

A P-touch Update Software használata

A P-touch Update Software segítségével címkekollekció kategóriákat tölthet le a számítógépre és nyomtathatja ki azokat a P-touch Editor segítségével. Továbbá a lehetősége nyílik arra is, hogy az ezen eszközt használó szoftvert a legutóbbi verzióra frissítse.



- Az elérhető funkciók a modelltől/operációs rendszertől függően eltérhetnek.
 - Új címke kollekció kategória letöltése a P-touch Editor alkalmazásba (csak QL-500/550/560/570/580N/650TD/700/710W/720NW)
 - A P-touch Editor szoftver frissítése (minden QL)
 - A QL nyomtató firmware frissítése (csak QL-710W/720NW)
 - A P-touch Editor Lite frissítése (csak QL-700) (csak Windows®)
- A P-touch Update Software programot először telepítenie kell a mellékelt CD-ROM lemezről, vagy le kell töltenie és telepítenie kell a legfrissebb verziót a <http://solutions.brother.com> weboldalról.
- A szoftver telepítésével kapcsolatban lásd a készülékhez tartozó nyomtatott kézikönyv telepítés fejezetét.
- A P-touch Update Software indításához kapcsolódnia kell az internethez.
- A Címke kollekció tervek nem szerkeszthetők.
- A tényleges szoftver és az útmutató tartalma eltérhet.
- A P-touch Update Software telepítésekor kívánsága szerint egy ikon kerül az asztalra. Új Címke kollekció tervek kereséséhez az ikonra kattintva egyszerűen indítsa el a szoftvert.

A képernyőkép a használt operációs rendszertől függően eltérhet.

A következő lépésekben többször hivatkozunk az „XX-XXXX” karaktersorra. Az „XX” a Brother QL nyomtató nevét jelöli.

► Új Címke kollekció kategória letöltése a P-touch Editor-ra/a P-touch Editor frissítése

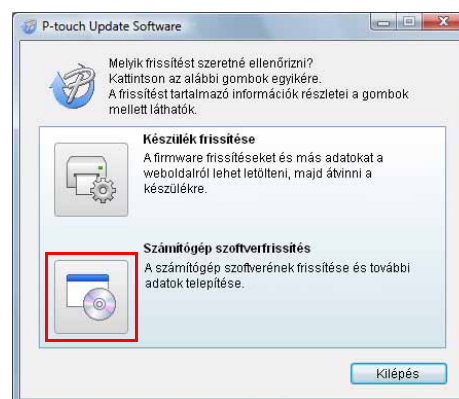
1 Kattintson duplán az asztalon található [P-touch Update Software] ikonra.



- Windows® rendszer esetén a P-touch Update Software a következőképpen is indítható.
Kattintson a [Start] gombra, majd válassza a [Minden program] - [Brother P-touch] - [P-touch Update Software] elemet.
- Ha az indításkor üzenetet kap, hogy a szerkesztő szoftver (P-touch Editor) a legfrissebb verzióval rendelkezik, kattintson az [Igen] gombra és haladjon tovább a 3. lépésre.



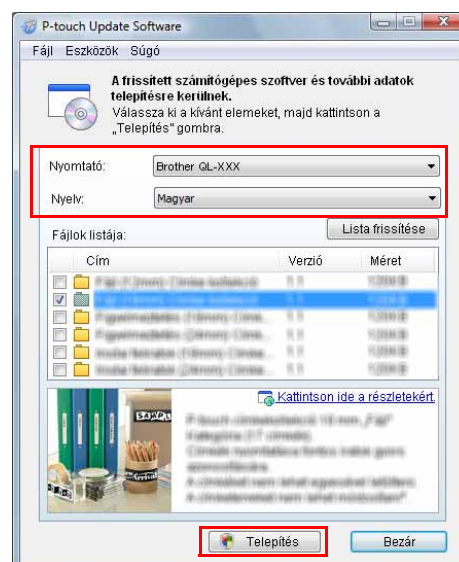
2 Kattintson a [Számítógép szoftverfrissítés] ikonra.



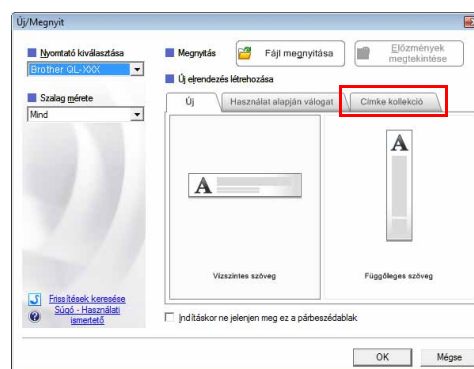
- 3** Válassza ki a megfelelő elemet a [Nyomtató] és [Nyelv] listákból, jelölje be a telepítendő címkekollekció vagy frissítendő szoftver melletti jelölőnégyzetet, majd ezt követően kattintson a [Telepítés] gombra.



Kattintson a „Kattintson ide a részletekért” elemre jobbra felül, ha meg kívánja nyitni az adott címkekollekció bemutatását tartalmazó weboldalt.



- 4** A telepített címkekollekciót a készülék a P-touch Editor [Címke kollekció] fülére menti.



► A P-touch Editor Lite (csak Windows®)/QL nyomtató firmware frissítése

1 Kapcsolja be a készüléket és csatlakoztassa az USB-kábelt.

Ellenőrizze, hogy kikapcsolta-e az Editor Lite üzemmódot mielőtt a Brother QL készüléket USB-kábellel csatlakoztatná. Nyomja le és tartsa lenyomva az Editor Lite gombot, amíg az Editor Lite jelzőfény ki nem alszik.

2 Kattintson duplán az asztalon található [P-touch Update Software] ikonra.

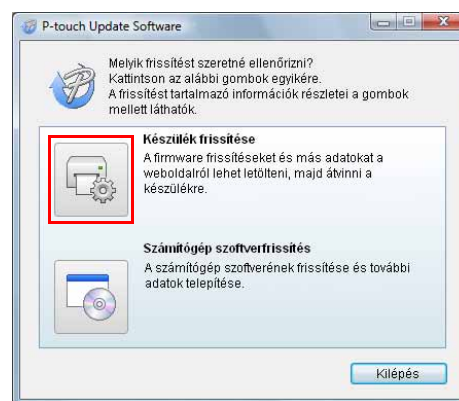


Windows® rendszer esetén a P-touch Update Software a következőképpen is indítható.

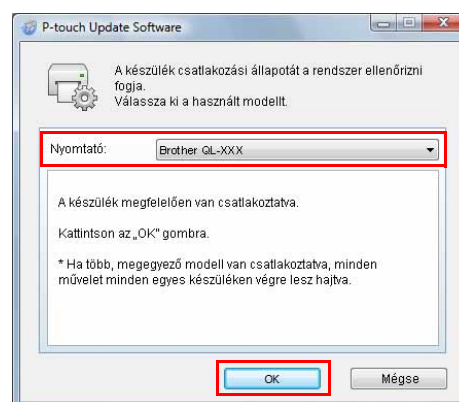
Kattintson a [Start] gombra, majd válassza a [Minden program] - [Brother P-touch] - [P-touch Update Software] elemet.



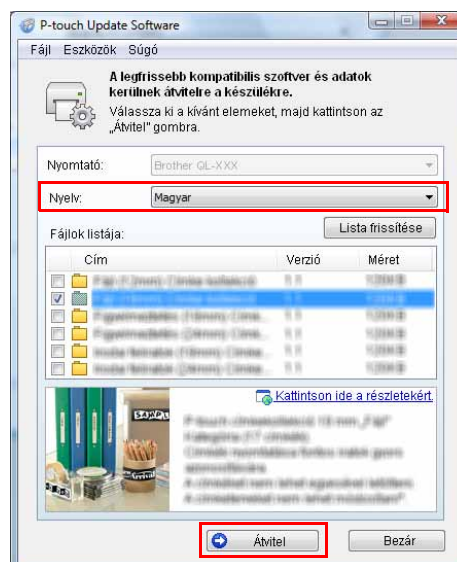
3 Kattintson a [Készülék frissítése] ikonra.



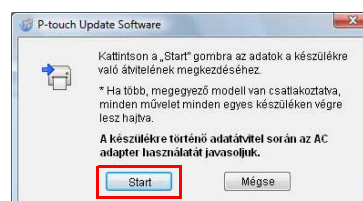
4 Válassza ki a [Nyomtató] elemet, győződjön meg róla, hogy megjelent az [A készülék megfelelően van csatlakoztatva.] üzenet, majd ezt követően kattintson az [OK] gombra.



- 5** Válassza ki a [Nyelv]-et, jelölje be a frissítendő P-touch Editor Lite szoftver vagy QL nyomtató firmware melletti jelölőnégyzetet, majd kattintson az [Átvitel] gombra.



- 6** Ellenőrizze a frissítendő tartalmat, majd ezt követően kattintson a [Start] gombra.



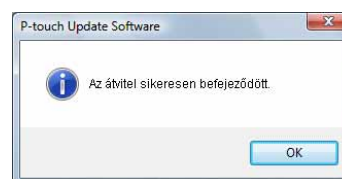
- 7** A számítógép kijelzőjén a jobbra látható képernyő jelenik meg a szoftver frissítése alatt.



A frissítési folyamat során ne kapcsolja ki a készülékét.



- 8** Kattintson az [OK] gombra a frissítés befejezéséhez.



- 9** A frissítés befejeztével a kijelzőn a beviteli képernyő jelenik meg.

Címkék nyomtatása P-touch sablonokkal (csak QL-580N/720NW/1050/1060N)

► P-touch sablon funkció

A nyomtatóhoz csatlakoztatott vonalkód olvasóval egyszerűen nyomtathat címkéket és vonalkódokat a megfelelő vonalkód beolvasásával.

- **Előre megadott sablonok nyomtatása (csak QL-580N/1050/1060N/720NW)**

Ha gyakran használt sablon elrendezéseket tárol a nyomtatón, azokat az adott sablon elrendezéséhez tartozó vonalkód beolvasásával egyszerűen újra lehet nyomtatni.

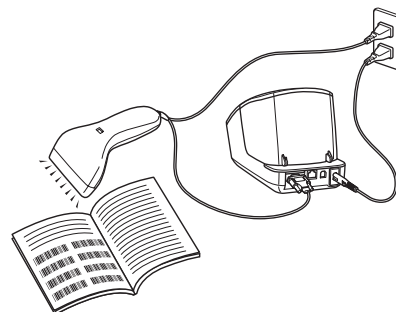
- **Vonalkód nyomtatás**

(csak QL-580N/1050/1060N/720NW)

Vonalkód beolvasásával a beolvasott vonalkódban levő adatok alapján tud eltárolt címketervet vagy új címként nyomtatni. Ezt „újracímkézésnek” is nevezzük.

- **Címkék nyomtatása adatbázisból (csak QL-720NW)**

A nyomtatón található címke elrendezéshez kapcsolódó adatbázist a vonalkód leolvasón által beolvasott adatok alapján le lehet kérdezni, és a megfelelő bejegyzésben található adatokkal kiegészített címke elrendezés kerül kinyomtatásra.



A tápcsatlakozó országonként eltérő lehet.

A P-touch Template alkalmazás QL-580N/1050/1060N készülékkel történő használatához lásd a P-touch Template kézikönyvet (csak angol nyelven) a CD-ROM [Tools] mappájában. A QL-720NW esetében a P-touch Template kézikönyvet (csak angol nyelven) a következő weboldaltól töltheti le:

<http://solutions.brother.com/>

Válassza ki a régiót, terméket, majd a „Letöltések” lehetőséget.

Nagyszámú címke nyomtatása több nyomtatóra (csak QL-710W/720NW) (Windows®)

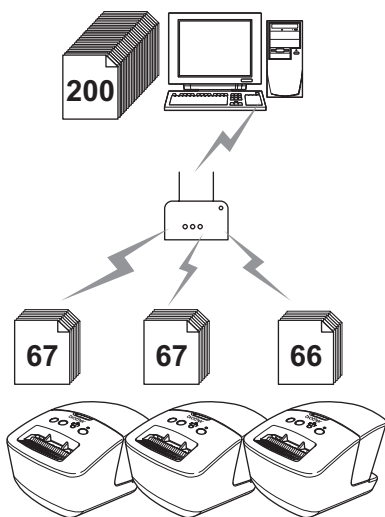
► Megosztott nyomtatás

Ha nagy számú címkét nyomtat, a nyomtatást több nyomtató között is fel tudja osztani. Mivel ekkor a nyomtatás több helyen egyszerre zajlik, a teljes nyomtatási idő csökkenthető.

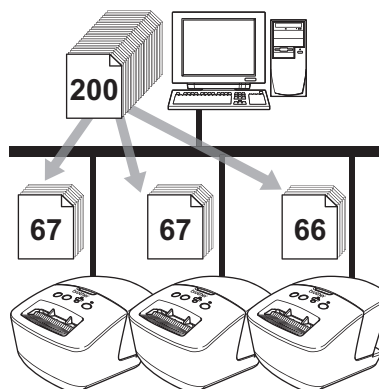


- A nyomtatást USB vagy hálózati csatlakozással összekapcsolt nyomtatók között lehet felosztani.
- A nyomtató oldalak számát az illesztőprogram automatikusan felosztja a kiválasztott nyomtatók között. Ha a megadott oldalszámot nem lehet egyenlően elosztani a nyomtatók között, azt a nyomtatók párbeszédablakban megjelenített sorrendjében osztja fel a program, a 4. lépésben megadott nyomtatóbeállítások szerint.

Vezeték nélküli kapcsolat



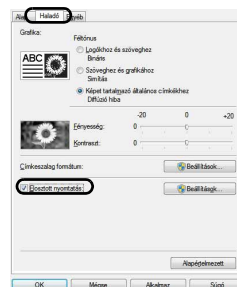
Vezetékes kapcsolat (csak QL-720NW)



1 Kattintson a P-touch Editor 5.0 „Fájl” menüjének „Nyomtatás” menüpontjára.

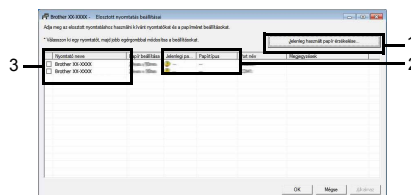
2 Kattintson a [Tulajdonságok...] lehetőségre.

3 Válassza a „Haladó” fülön az „Elosztott nyomtatás” beállítást, majd kattintson a [Beállítások] gombra.



4 A „Elosztott nyomtatás beállításai” párbeszédablakban válassza ki a megosztott nyomtatás során használni kívánt nyomtatót.

1. Kattintson a [Jelenleg használt papír érzékelése...] lehetőségre.
2. Az aktuális nyomtatóinformációk megjelennek a „Jelenlegi papír” és „Papírtípus” adatok alatt.
3. Válassza ki a „Nyomtató neve” alatt található nyomtatók közül azokat, amelyeket a megosztott nyomtatáshoz szeretne használni.



Ha több nyomtató van csatlakoztatva, a kívánt nyomtatót a portnév alapján keresheti meg. A portnév alatt található „xxxxxxxxxxx a BRNxxxxxxxxxxx-n” jelzi a nyomtató MAC-címét/Ethernet címét. A MAC-címét/Ethernet címet a nyomtató beállításainak kinyomtatásával ellenőrizheti. A készülék bekapcsolt állapotában nyomja le és tartsa nyomva a Vágás gombot a nyomtató beállításainak kinyomtatásához.

5 Adja meg a nyomtatáshoz használt címkeméretet.

A. Csak egy nyomtató van kiválasztva.

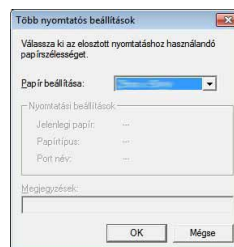
A 4. lépésben bemutatott párbeszédablakban válassza ki a beállítandó nyomtatót, majd kattintson rájuk duplán vagy a jobb egérgombbal rájuk kattintva válassza ki a „Beállítás” lehetőséget. A „Papír beállítása” legördülő listából válassza ki a címkeméretet.



- A 4. lépésben bemutatott párbeszédablakban megjelenítendő információkat a „Megjegyzések” szövegdobozban adhatja meg.

B. Ha több nyomtató van kiválasztva.

A 4. lépésben bemutatott párbeszédablakban válassza ki a beállítandó nyomtatót, kattintson rájuk a jobb egérgombbal, majd válassza ki a „Beállítás” lehetőséget. A „Papír beállítása” legördülő listából válassza ki a címkeméretet. Minden kiválasztott nyomtató a megadott címkeméretet fogja használni.



- A „Nyomtató beállítások” és „Megjegyzések” mezők beállításai nem állnak rendelkezésre.

6 Kattintson az [OK] gombra a címkeméret beállítása ablak bezárásához.

7 Kattintson az [OK] gombra a „Elosztott nyomtatás beállításai” ablak bezárásához. A beállítás befejeződött.

8 Kattintson az [OK] gombra a megosztott nyomtatás elindításához.



- Ha a kiválasztott címkeméret eltér az „Jelenlegi papír” mellett megjelenített mérettől a ! ikon jelenik meg az „Jelenlegi papír” alatti beállítás mellett. Töltsön be a „Papír beállítás” listában megadott címkét a nyomtatóba.
- Azt javasoljuk, a működési környezetben ellenőrizze, hogy létre tudja-e hozni a hálózati kapcsolatot.

A P-touch Editor használata Mac esetén



Ez a fejezet tekinti át a P-touch Editor használatát. Részletekért lásd a P-touch Editor Help információit.

► A P-touch Editor indítása

Kattintson az asztalon található  ikonra.

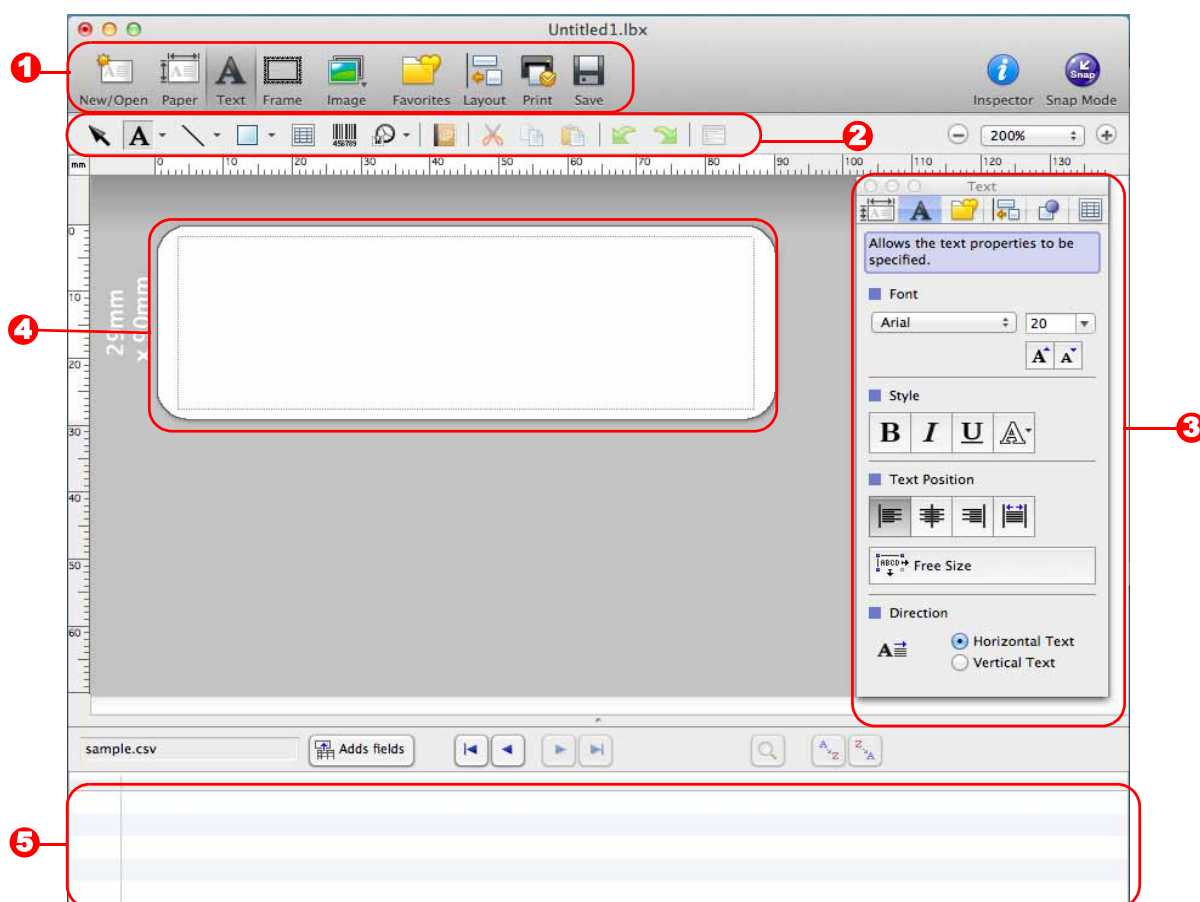
Elindul a P-touch Editor.

● Elrendezés ablak

■ Standard üzemmód

Ebben az üzemmódban egyszerűen készíthet szöveges és képes címkéket.

Az elrendezés ablak a következő részekből áll:



1 Eszköztár

Az eszköztáron a következő elemek találhatóak: New/Open, Paper, Text, Frame, Image, stb.

2 Rajzol/Szerkeszt eszköztár

Objektumok kiválasztásához, szövegbevitelhez, grafikák rajzolásához, stb. biztosít eszközöket.

3 Felügyelő

Szövegek, képek, stb. egyszerű beillesztése és formázása.

4 Elrendezés ablak

Objektumok megjelenítése és szerkesztése.

5 Adatbázis ablak

Adatbázis megjelenítése.



- A [View] menü teszi lehetővé az eszköztárak és ablakok megjelenítését és elrejtését.
- Részletekért lásd a P-touch Editor Help információit.

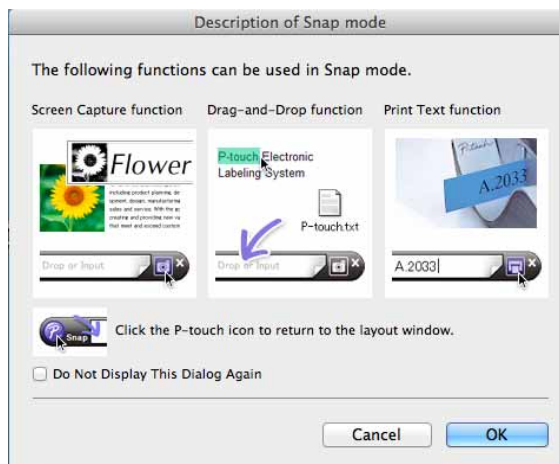
■ Snap üzemmód

Ebben az üzemmódban rögzíthető a képernyő, képként nyomtatható, és jövőbeni felhasználásra menthető. A Snap üzemmód indításához kövesse az alábbi utasításokat.

- 1** Ha a [Snap] lehetőséget választja az üzemmódválasztó gombok közül, megjelenik a [Description of Snap mode]. Kattintson az **OK** gombra.



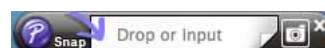
Ha kipipálta a [Do Not Display This Dialog Again] jelölőnégyzetet, legközelebb közvetlenül is a Snap üzemmódra válthat.



- 2** Megjelenik a Snap üzemmód.



Részletekért lásd a P-touch Editor Help információit.

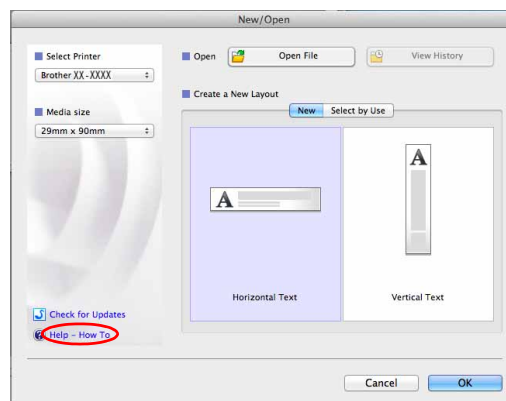


► A P-touch Editor Súgó indítása

Ez a fejezet bemutatja a P-touch Editor Súgó használatát Mac számítógépeken. A képernyőkép a használt operációs rendszertől függően eltérhet.

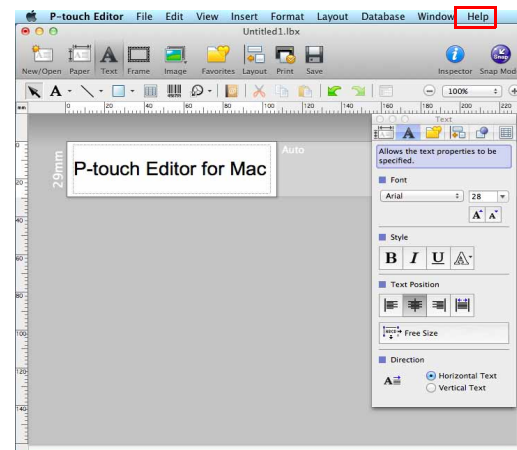
- Jelenítse meg a New/Open párbeszédablakot

Amikor a P-touch Editor 5.0 indításakor megjelenik a [New/Open] párbeszédablak, kattintson a „Help-How To” lehetőségre.



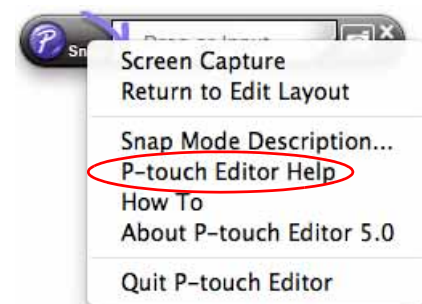
■ A P-touch Editor-ból

Kattintson a Help menüre, és válassza a P-touch Editor Help lehetőséget.



■ Indítás Snap módból

Kattintson az egérgombbal a P-touch Editor Help lehetőségre, miközben lenyomja a control billentyűt.



Közvetlen nyomtatás más alkalmazásokból

A készülékkel a nyomtató illesztőprogram telepítése után a legtöbb Windows® alkalmazásból közvetlenül nyomtathat.



Mivel a nyomtató papírmérete eltér a szabványos nyomtatóktól, elképzelhető hogy az illesztőprogram és az alkalmazás telepítése után sem tud nyomtatni, kivéve, ha az alkalmazás lehetővé teszi a megfelelő címkeméret beállítását.

► A nyomtató illesztőprogramjának beállítása

A következő lépésekben többször hivatkozunk az QL-XXX karaktersorra. Az „XXX” részt helyettesítse be nyomtatója nevével. A következő ábrákon látható nyomtatónevek eltérhetnek az Ön által használt nyomtató nevéétől.

A számítógépén megjelenő képernyők a használt operációs rendszertől vagy nyomtatómodelltől függően eltérhetnek az itt szereplőktől.

1

• Windows Vista®/Windows® 7

A [Control Panel] (Vezérlőpult) ablakban a [Hardware and Sound] (Hardver és hang) lehetőségre kattintva válassza ki a [Printers (Windows Vista®)/Devices and Printers (Windows® 7)] (Nyomtatók (Windows Vista®)/Eszközök és nyomtatók(Windows® 7)) elemet.

• Windows® XP

A [Control Panel] (Vezérlőpult) lehetőségei közül nyissa meg a [Printers and Faxes] (Nyomtatók és faxok) ablakot.

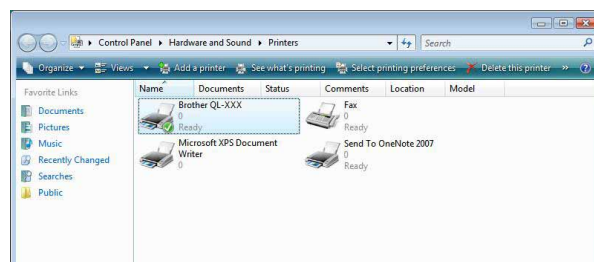


Részletekért lásd a Windows® Sútót.

2

Válassza a „Brother QL-XXX” lehetőséget, és kattintson jobb egérgombbal a [Select printing preferences] (Nyomtatási beállítások megadása) menüpontra.

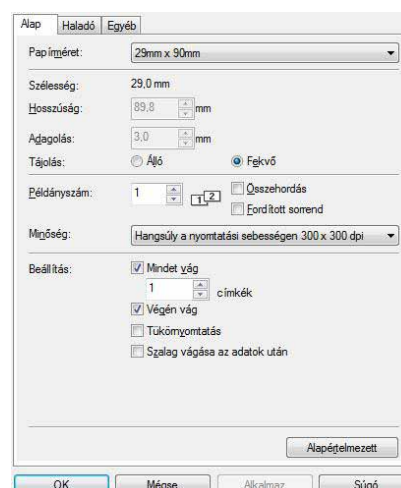
Megjelenik a [Brother QL-XXX nyomtatási beállítások] párbeszédablak.

**3**

Válassza ki a kívánt elemeket, majd kattintson az [OK] gombra.

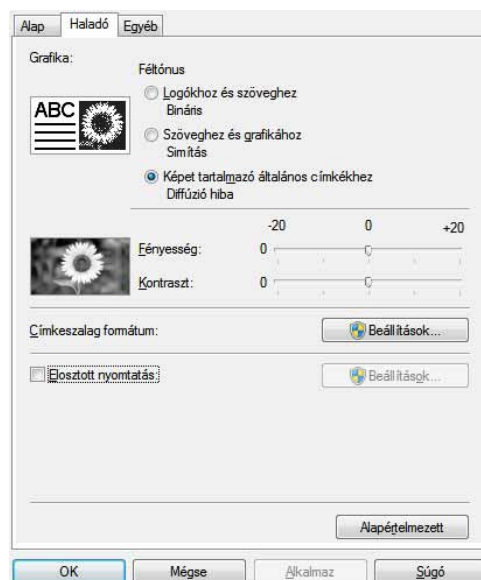
• [Alap] fül

Itt állíthatja be a papírméretet, példányszámot, minőséget és vágási beállításokat.

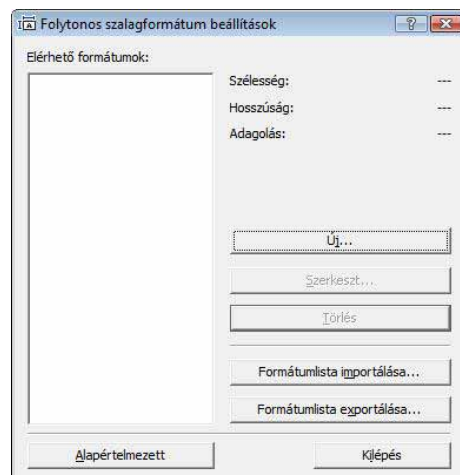


- [Haladó] fül
Itt állíthatja be a grafikai beállításokat („Féltónus”, „Fényesség” és „Kontraszt”), valamint a „Címkeszalag formátum” beállítását.

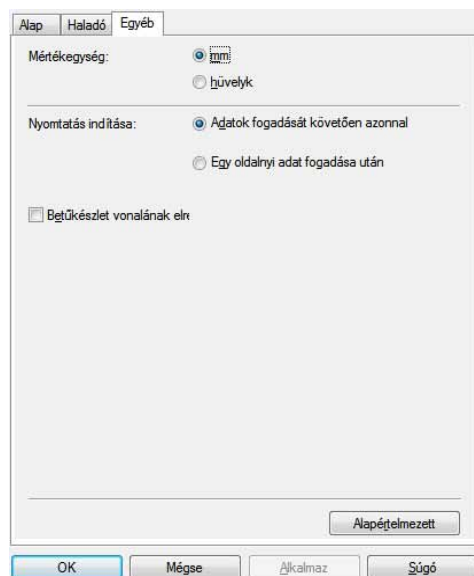
Módosíthatja a címkeformátumot vagy új címkeformátumot hozhat létre a [Beállítások...] lehetőségre kattintva megjelenő [Címkeszalag formátum] párbeszédablakban.



Adja meg a formátum nevét („Név”) és méretét („Szélesség”, „Hosszúság” és „Adagolás”), majd kattintson az [Alapértelmezett] gombra.



- [Egyéb] fül
Itt módosíthatja a mértékegységet („mm” vagy „hüvelyk”).



4 Zárja be a [Nyomtatók] ablakot.

► Nyomtatás más alkalmazásokból

A példában a Microsoft® Word alkalmazást használjuk.

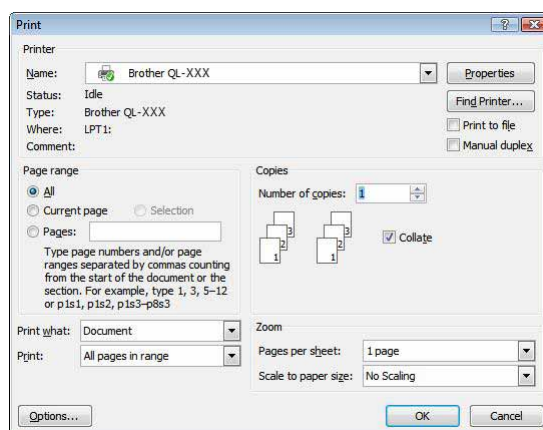
A következő lépésekben többször hivatkozunk az QL-XXX karaktersorra. Az „XXX” részt helyettesítse be nyomtatója nevével. A következő ábrán látható nyomtatónevek eltérhetnek az Ön által vásárolt nyomtató nevéétől. A képernyők a típustól függően eltérhetnek.

1 Kattintson a és gombra.

Megjelenik a [Print] (Nyomtatás) párbeszédablak.

2 Válassza a „Brother QL-XXX” lehetőséget.

A nyomtató illesztőprogram beállításait a [Properties] (Tulajdonságok) párbeszédablakban módosíthatja, a  lenyomásával.



3 Kattintson a gombra a [Print] (Nyomtatás) párbeszédablak bezárásához.

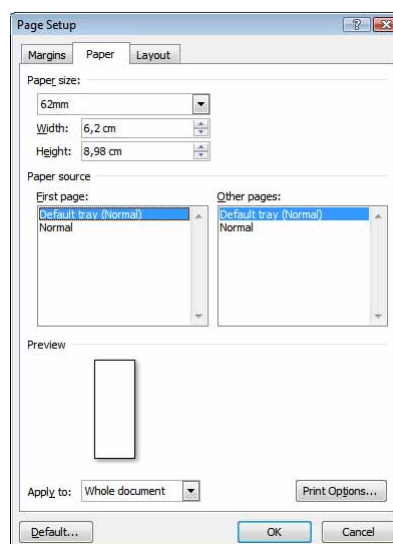
4 Ha az [Page Layout] gombra kattint, megjelenik a szalag. Ezután kattintson az [Page Setup] mellett jobbra található jelre.

Megjelenik az [Page Setup] párbeszédablak.

5 Kattintson a [Paper] fülre, és válassza ki a nyomtatáshoz használni kívánt papírméretet.

A ➔ 48. oldalon hozzáadott címkeformátumot is kiválaszthatja.

Az oldal margóit a [Margins] fülön állíthatja be.



6 Kattintson az gombra a dokumentumhoz történő visszatéréshez.

A Microsoft® Word ablak méretét az alkalmazás az imént kiválasztott papírméretnek megfelelően módosítja. Szerkessze a dokumentumot szükség szerint.

7 Kattintson a és gombra, majd a gombra.

A megadott címkéket az alkalmazás kinyomtatja.